



UNIWERSYTET  
WARSZAWSKI

Wydział Chemii

Dziekan dr hab. Andrzej Kudelski, prof. UW



Wydział Chemii  
Uniwersytet Warszawski

Warszawa, dnia 1 kwietnia 2019 r.

WCH.1210-9/2019

***Dziekan i Rada Wydziału Chemii Uniwersytetu Warszawskiego  
ogłaszają KONKURS na stanowisko ASYSTENTA (grupa pracowników badawczo- dydaktycznych)***

Liczba dostępnych etatów: 3.

1. Wymagania wobec kandydata/tki:

- a. Spełnienie wymagań określonych w art. 113 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dn. 20.07.2018 (Dz.U. z 2018 r., poz. 1668).
- b. Posiadanie stopnia doktora w zakresie chemii lub nauk pokrewnych, lub tytułu zawodowego magistra w zakresie chemii, lub nauk pokrewnych.

2. Kryteria kwalifikacyjne:

- a. Dotychczasowe osiągnięcia naukowe,
- b. Dotychczasowe osiągnięcia dydaktyczne,
- c. Dotychczasowe osiągnięcia organizacyjne,
- d. Proponowana tematyka badawcza oraz plany pozyskiwania funduszy na realizację własnego projektu badawczego (poza uczestniczeniem w projektach realizowanych przez samodzielnych pracowników nauki).

3. Warunki pracy:

- a. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w wymiarze całego etatu.
- b. Miejsce pracy: Wydział Chemii UW, ul. Pasteura 1, Warszawa.

4. Wykaz wymaganych dokumentów:

*Zalecamy przygotowanie dokumentów drukowanych dwustronnie*

- a. Życiorys i kopia dyplomu uzyskania stopnia naukowego doktora w zakresie chemii lub nauk pokrewnych lub dyplomu magistra w zakresie chemii lub nauk pokrewnych.
- b. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (wzór poniżej).
- c. Uzupełniony szablon z informacjami o kandydacie/tce stanowiące załącznik 2 do niniejszego ogłoszenia.
- d. Projekt badawczy, w którym w skrócie zostaną określone zamierzenia kandydata/ki na najbliższe 2 lata (maksymalnie 1 strona).

*Proszę być przygotowanym do wygłoszenia 10 minutowej prezentacji z*

*dotychczasowych osiągnięć, planowanych badań i zamierzeń dydaktycznych w trakcie spotkania z komisją konkursową.*

- e. Dwie opinie o działalności naukowej kandydata/ki, nadesłane do Biura Dziekana przez dwie osoby ze stopniem doktora habilitowanego lub tytułem profesora [*dopuszcza się opinię osób pracujących na równoważnym stanowisku za granicą*].
- f. Opinia dydaktyczna wystawiona lub poświadczona przez kierownika jednostki dydaktycznej (jeśli kandydat/ka prowadził/a zajęcia dydaktyczne).
- g. Spis publikacji naukowych (proszę załączyć kopie pierwszych stron) oraz prezentacji na konferencjach naukowych (z zaznaczeniem formy prezentacji i autora prezentującego) [*należy podać informacje o współczynniku oddziaływania czasopism (IF), w których prace są opublikowane oraz liczbie ich cytowań w literaturze naukowej*].

- h. Krótki opis (½ strony) najważniejszych osiągnięć z podaniem wkładu własnego w odniesieniu do przedstawionej listy publikacji.
- i. Wykaz ewentualnych patentów i zgłoszeń patentów (tytuły, współautorzy).
- j. Informacja o odbytych stażach naukowych (krajowych i zagranicznych) z podaniem czasu trwania stażu.
- k. Informacja (potwierdzona odpowiednim pismem lub wydrukiem z bazy danych) o uzyskanych grantach i złożonych wnioskach o finansowanie badań naukowych z określeniem rodzaju grantu oraz charakteru udziału (kierownik, główny wykonawca)
- l. Wykaz prowadzonych zajęć dydaktycznych (jeśli kandydat/ka prowadził/a zajęcia dydaktyczne).
- m. Informacja o ewentualnych osiągnięciach w zakresie upowszechniania nauki lub działalności organizacyjnej, w tym działalności popularyzatorskiej, promocyjnej, autorstwie (lub współautorstwie) podręczników i skryptów, a także pracy z uzdolnioną młodzieżą.
- n. Informacja o średniej z jednolitych studiów magisterskich lub studiów I i II stopnia.

5. Sposób składania dokumentów:

Dokumenty wymienione w punkcie 4 należy:

- złożyć w wersji papierowej w dziekanacie Wydziału Chemii UW oraz
- przesłać ich wersję elektroniczną na adres: [dziekan@chem.uw.edu.pl](mailto:dziekan@chem.uw.edu.pl)

w terminie **do dnia 20 maja 2019 roku do godz. 14.00**

UWAGA: wszystkie dokumenty w wersji elektronicznej należy przesłać w formacie .pdf, w tytule maila wpisując: Imię\_nazwisko\_konkurs\_na\_asystenta\_2019. Załącznik z punktu 4c proszę przesłać w excelu.

O terminie spotkania z komisją konkursową kandydaci będą powiadomieni z tygodniowym wyprzedzeniem.

6. Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu:

O wyniku postępowania kwalifikacyjnego kandydaci zostaną powiadomieni mailowo do dnia 30 czerwca 2019 r., po rozpatrzeniu wniosków z prac komisji przez Dziekana i po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Wydziału Chemii UW.

7. Inne:

- Uniwersytet Warszawski nie gwarantuje mieszkania służbowego.
- Konkurs jest pierwszym etapem określonej w Statucie Uniwersytetu Warszawskiego procedury zatrudniania na stanowisku nauczyciela akademickiego, a jego pozytywne rozstrzygnięcie stanowi podstawę do dalszego postępowania.
- Konkurs będzie prowadzony zgodnie z Zarządzeniem nr 18 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 7 marca 2016 r. w sprawie określania trybu i warunków postępowania konkursowego na stanowisko nauczyciela akademickiego na Uniwersytecie Warszawskim.
- Konkurs ma charakter otwarty. W swoim postępowaniu komisja konkursowa odwołuje się do Europejskiej Karty Naukowca i Kodeks Postępowania Przy Rekrutacji Pracowników Naukowych [<http://www.nauka.gov.pl/europejska-karta-naukowca/>].

Wszystkie dokumenty prawne, przywołane w tym ogłoszeniu są dostępne do wglądu w Biurze Dziekana Wydziału Chemii Uniwersytetu Warszawskiego.

## INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Uniwersytet Warszawski informuje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Warszawski z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@adm.uw.edu.pl](mailto:iod@adm.uw.edu.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu: przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz wybrania pracownika i zawarcia umowy o pracę na Uniwersytecie Warszawskim;
4. Podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 22<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r., poz. 917) oraz Pani/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych;
5. Podanie danych w zakresie wynikającym z Kodeksu pracy jest obowiązkowe, pozostałe dane przetwarzamy za Pani/Pana zgodą na przetwarzanie;
6. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym;
7. Dane przechowywane będą przez okres: do odwołania przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych;
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### KLAUZULA ZGODY

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski, z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz wybrania pracownika i zawarcia umowy o pracę na Uniwersytecie Warszawskim.

Zostałem poinformowany o moich prawach i obowiązkach. Przyjmuję do wiadomości, iż podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne.

.....

*(miejsowość i data)*

.....

*(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)*