



UNIWERSYTET  
WARSZAWSKI

Wydział Chemii



### Wydział Chemii

#### Uniwersytetu Warszawskiego

poszukuje pracownika na stanowisko:

## LABORANTKA / LABORANT

Miejsce pracy: Warszawa

Region: woj. mazowieckie

### Opis stanowiska:

Obsługa laboratoryjna pracowni studenckich w Zakładzie Dydaktycznym Chemii Organicznej i Technologii Chemicznej, w tym:

- przygotowywanie roztworów i preparatów;
- przechowywanie i przygotowywanie szkła laboratoryjnego;
- dbanie o stały dostęp studentów i asystentów do potrzebnych odczynników chemicznych;
- zapewnienie prawidłowej pracy aparatury laboratoryjnej i innych urządzeń w laboratorium chemii organicznej.

### Oczekujemy:

- co najmniej wykształcenia średniego / technicznego chemicznego;
- sumienności, staranności oraz dyspozycyjności;
- umiejętności pracy zarówno zespołowej, jak i samodzielnej przy jednoczesnym dotrzymywaniu wymaganych terminów;
- precyzji i dokładności w działaniu;
- zaangażowania w wykonywanie obowiązków.

### Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę po okresie próbnym;
- pracę na pełen etat;
- szeroki pakiet szkoleń i kursów umożliwiających rozwój kwalifikacji;
- świadczenia socjalne.

### NIEZBĘDNE DOKUMENTY APLIKACYJNE

Życiorys (CV) oraz list motywacyjny w języku polskim

prosimy przesłać na adres e-mail: [marszalek@chem.uw.edu.pl](mailto:marszalek@chem.uw.edu.pl)

### TERMIN SKŁADANIA DOKUMENTÓW: do 4 marca 2019r.

*Zastrzegamy sobie prawo do skontaktowania się z wybranymi kandydatami.*

## INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

### KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Uniwersytet Warszawski informuje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Warszawski z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@adm.uw.edu.pl](mailto:iod@adm.uw.edu.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu: przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz wybrania pracownika i zawarcia umowy o pracę na Uniwersytecie Warszawskim;
4. Podane dane będą przetwarzane na podstawie art. 22<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r., poz. 917) oraz Pani/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych;
5. Podanie danych w zakresie wynikającym z Kodeksu pracy jest obowiązkowe, pozostałe dane przetwarzamy za Pani/Pana zgodą na przetwarzanie;
6. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym;
7. Dane przechowywane będą przez okres: do odwołania przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych;
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### KLAUZULA ZGODY

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski, z siedzibą przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji oraz wybrania pracownika i zawarcia umowy o pracę na Uniwersytecie Warszawskim.

Zostałem poinformowany o moich prawach i obowiązkach. Przyjmuję do wiadomości, iż podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne.

.....

.....

*(miejsowość i data)*

*(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)*