

# **PORADNIK DLA STUDENTA PIERWSZEGO ROKU UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO**

wersja interaktywna

edycja 2017/2018

**SAMORZĄD  
STUDENTÓW  
UNIwersYTETU  
WARSZAWSKIEGO**



**KOORDYNACJA PROJEKTU:**

Anna Maria Krupa

**POMYSŁ:**

Walery Stasiak

**OPRACOWANIE:**

Komisja Dydaktyczna ZSS UW:

Anna Urbańska, Kamil Lebnicki, Błażej Papiernik, Cezary Gołędzinowski, Eryk Ryfka, Tomasz Kalinowski

**SKŁAD ZSS UW (2016/2017):**

Jagoda Białota, Marcin Ciechanowicz, Magdalena Ciesielska, Ewelina Dusza, Anna Krupa, Adam Krzywiński, Iga Łaniec, Natalia Prymek, Anna Smaruj, Julia Sobolewska, Anna Urbańska, Natalia Wanago, Piotr Włodarczyk, Tomasz Zajac

© Samorząd Studentów Uniwersytetu Warszawskiego, Warszawa 2017

Wszelkie prawa zastrzeżone. Żadna część ani całość tej publikacji nie może być bez pisemnej zgody wydawcy reprodukowana, użyta w innej publikacji ani przechowywana w jakiegokolwiek bazie danych.

**Samorząd Studentów Uniwersytetu Warszawskiego**

ul. Krakowskie Przedmieście 24

Mały Dziedziniec Kampusu Głównego UW, pok. 110

00-927 Warszawa

tel. 22 552 62 12, tel./fax: 22 552 08 09



[samorzad.uw.edu.pl](http://samorzad.uw.edu.pl)



[facebook.com/samorzad.studentow.uw](https://facebook.com/samorzad.studentow.uw)



[instagram.com/samorzadu](https://instagram.com/samorzadu)

---

## Koleżanki i Koledzy - Studentki i Studenci!

Już niedługo postawicie pierwsze kroki na Uniwersytecie Warszawskim, szukając sali w której rozpoczną się pierwsze zajęcia - i tym samym zaczniecie studia na najlepszej uczelni w Polsce. Ten poradnik ma ułatwić Wam wejście w uniwersytecką rzeczywistość. Znajdziecie tutaj odpowiedzi na pytania dotyczące rejestracji na zajęcia czy praw i obowiązków studenta. W razie wątpliwości - pamiętajcie, że zawsze możecie liczyć na pomoc przedstawicieli samorządu studentów. Gorąco namawiam także do zaangażowania się w coś więcej niż „tylko” studiowanie - koła naukowe, organizacje studenckie czy samorząd studentów to doskonałe doświadczenie, które sprawdzi się nie tylko w CV.

Niezależnie od tego, czy wybierając kierunek studiów słuchaliście się bardziej rozumu, czy serca, mam nadzieję, że studia dostarczą Wam wiele satysfakcji i umożliwią realizację życiowych celów i marzeń!



Ze studenckim pozdrowieniem

***Julia Sobolewska***

Przewodnicząca  
Zarządu Samorządu Studentów  
Uniwersytetu Warszawskiego

## SPIS TREŚCI

SAMORZĄD STUDENTÓW UW	05
CAMPUS UW (OBÓZ STUDENCKI)	07
PIERWSZY ROK - PIERWSZY KROK NA UW!	08
STATUS STUDENTA	09
PRAWA I OBOWIĄZKI STUDENTA	10
W GAŚZCZU PRZEPISÓW - CZYLI GDZIE I CZEGOŚ SZUKAĆ?	12
USTRÓJ I STRUKTURA UCZELNI	15
KTO JEST KIM NA UCZELNI?	16
POZNAJ WŁADZE UNIWERSYTETU	17
WAŻNE BIURA UNIWERSYTECKIE	18
POCZTA UNIWERSYTECKA	20
SYSTEM USOS	21
PODANIE W SYSTEMIE USOS	22
DOBRE PODANIE KLUCZEM DO SUKCESU	23
POMOC MATERIALNA	24
KREDYT STUDENCKI	26
WYMIANY STUDENCKIE	27
PRAKTYKI NA STUDIACH	33
JĘZYKI OBCE NA UW	34
ORGANIZACJE STUDENCKIE	36
UW NA SPORTOWO	37
WYBRANE PROJEKTY SAMORZĄDU STUDENTÓW UW	38
UW HERE	39
MEDIA UNIWERSYTECKIE	40
WAŻNE LINKI	41
GLOSARIUSZ STUDENTA	42
ZADBAJ O SWOJE FINANSE	48

### **Wersja INTERAKTYWNA poradnika dla studenta pierwszego roku na UW**

Wszystkie słowa podkreślone na ten **kolor** odsyłają na wybraną stronę lub do konkretnego dokumentu. Dzięki temu nie trzeba już mozolnie wyszukiwać wszystkich potrzebnych informacji w wyszukiwarkach lub na portalach społecznościowych.

Wymagane połączenie z Internetem i przeglądarka (np. Chrome, Firefox).

## **SAMORZĄD STUDENTÓW UW**

**S**amorząd Studentów UW tworzą wszyscy studenci naszej uczelni. Po to, aby głos naszej społeczności był silny, słyszalny, żeby mógł wpływać na sprawy Uczelni i poszczególnych wydziałów, wybieramy swoich przedstawicieli. To oni, działając w oficjalnych strukturach reprezentują nas i dbają o nasze sprawy.

**Samorząd Studentów funkcjonuje na szczeblu uczelni i na poziomie jednostek prowadzących studia** (wydziałów, centrów, instytutów, katedr, kolegiów). Co roku, zwykle na przełomie października i listopada w każdej jednostce odbywają się wybory studentów do Zarządu Samorządu Studentów jednostki, Rady jednostki oraz Parlamentu Studentów UW. Przedstawiciele zebrani w Parlamencie Studentów UW wybierają następnie Zarząd Samorządu Studentów UW, który reprezentuje wszystkich studentów na szczeblu uczelni i poza nią.

Pamiętajmy, że **Samorząd Studentów Uniwersytetu Warszawskiego jest niezależny od władz Uniwersytetu**. Choć działa w ramach uczelni i tworzą go studenci, to jego status określa ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym oraz Regulamin Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego. Każdy student może włączyć się w pracę Samorządu Studentów i działać na rzecz społeczności akademickiej i Uniwersytetu Warszawskiego.

Samorząd Studentów może być przygodą, wyzwaniem i miejscem, gdzie można rozwinąć swoje pasje, zrealizować pomysły, wykazać się inwencją, a jednocześnie zdobyć doświadczenie, którego nie zapewnią żadne zajęcia ani praktyki.

**SAMORZĄD  
STUDENTÓW  
UNIwersYTETU  
WARSZAWSKIEGO**



Samorząd Studentów UW dbając o integrację społeczności akademickiej - inicjuje szereg przedsięwzięć kulturalno-rozrywkowych (np. [Witaj na UW!](#), [jUWenalia](#), Letnia Scena Akademicka, KoszykUWka, PlanszUWki), jak i organizuje różnorodne szkolenia, warsztaty oraz spotkania. Wszystkie projekty uzupełniają codzienność życia akademickiego i pozwalają studentom na interdyscyplinarny rozwój.

## Odwiedź nas i poznaj bliżej!

**Samorząd Studentów UW** - oficjalna strona Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego, na której można znaleźć wykaz wszystkich Zarządów Samorządów Studentów jednostek na UW.

**Parlament Studentów UW** - oficjalna strona organu uchwałodawczego Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego. Na stronie można zapoznać się z protokołami z posiedzeń, uchwałami i planowanymi porządkami obrad kolejnych posiedzeń.

**Komisja Wyborcza Samorządu Studentów UW** - w trakcie jesiennych wyborów na stronie wywieszane są obwieszczenia wyborcze informujące o wyborach w danej jednostce, karta zgłoszenia kandydata, a także inne sprawy związane z wyborami przedstawicieli studentów do Zarządu Samorządu Studentów jednostki UW, rady wydziału/institutu i Parlamentu Studentów UW.





## **CAMPUS UW STEGNA 2017**

Zapraszamy Cię serdecznie na najbardziej odjechany wyjazd akademicki w całym uniwersum! Czy jesteś kosmitą, czy jednookim bandytą, czy może zwykłym zjadaczem chleba - nie krępuj się i pakuj swe manatki razem z nami! Zabierz swój bagaż doświadczeń i pozwól, by ten czas eksplodował niekończącą się ilością pozytywnych wrażeń, nowych przyjaźni i najpiękniejszych wspomnień! Bo możesz szybko zapomnieć to, co przeczytałeś, ale swojego pierwszego Campusu nie zapomnisz nigdy!

**Data: 28 sierpnia - 2 września 2017**

Zapisy właśnie ruszyły! Już teraz wejdź na naszą [stronę internetową](#) i zarejestruj się na najlepszy wyjazd integracyjny w Polsce! Chcesz być na bieżąco? Polub nasz fanpejdż na portalu [Facebook](#).



**DAJ SIĘ  
UWIEŚĆ!**  
Jedź z nami na największy obóz  
integracyjny na  
Uniwersytecie warszawskim!

## **PIERWSZY ROK - PIERWSZY KROK NA UW!**



Dołącz do **wydarzenia** na portalu Facebook!

Chcesz zacząć studia na najlepszej uczelni w Polsce?

Złożyłeś papiery, ale nie do końca wiesz, co dalej?

Znajomi straszą USOS-em i komplikacjami w trakcie rejestracji?

To wydarzenie pomoże Ci w rozpoczęciu studenckiego życia. Samorząd Studentów Uniwersytetu Warszawskiego wychodzi naprzeciw problemom nowych studentów. Pomożemy Ci połączyć się w skomplikowanych zasadach rejestracji, odnaleźć drogę na Uniwersytecie czy zaprzyjaźnić się z mitycznym USOS-em.

Tylko od nas dowiesz się z pierwszej ręki, jak wygląda studenckie życie, praca w Samorządzie i gdzie zapisać się na najlepsze wyjazdy zerowe!

Przez całe wakacje, będziemy na bieżąco pomagać i informować o tym, co dla pierwszorocznych najważniejsze i oczywiście odpowiadać na Wasze pytania!



## **STATUS STUDENTA**

**P**rzyjęcie w poczet studentów (uzyskanie statusu studenta) następuje z chwilą uroczystej immatrykulacji i po złożeniu ślubowania. Pamiętajcie, że legitymacja studencka jest ważna dopiero od 1 października - do tego czasu używajcie swoich legitymacji szkolnych. Student pierwszego stopnia zachowuje swój status do 31 października roku, w którym ukończył studia, zaś student studiów drugiego stopnia oraz studiów jednolitych magisterskich – do dnia zdania egzaminu dyplomowego (jednak nie później niż do planowanego terminu ukończenia studiów).

W ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym określone są sytuacje, w których status studenta można utracić szybciej, na skutek skreślenia z listy studentów. Wydarzyć tak się musi obligatoryjnie m.in. w przypadku:

- Niepodjęcia studiów, rezygnacji ze studiów;
- Niezłożenia w terminie pracy dyplomowej lub egzaminu dyplomowego;
- Ukarania karą dyscyplinarną wydalenia z uczelni;
- Niepodpisania umowy o warunkach odpłatności za studia lub usługi edukacyjne.

*oraz fakultatywnie m.in. w przypadku:*

- Stwierdzenia braku postępów w nauce;
- Nieuzyskania zaliczenia semestru lub roku studiów w określonym terminie;
- Niewniesienia opłat związanych z odbywaniem studiów.

### **Student a świat zewnętrzny**

Warto wspomnieć także o korzyściach płynących z posiadania statusu studenta, a nie wynikających bezpośrednio z relacji z Uniwersytetem. Są to m.in.:

- Możliwość uzyskania preferencyjnego kredytu studenckiego i nabycia studenckiego ubezpieczenia, np. ISIC, Euro<26;
- Prawo do wyboru lekarza rodzinnego w miejscu kształcenia, jeżeli nie pokrywa się ono z miejscem dotychczasowego zamieszkania;
- Uprawnienie do 50% ulgi na przejazdy publicznymi środkami komunikacji miejskiej, 51% ulgi w przypadku przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego.

## **PRAWA I OBOWIĄZKI STUDENTA**

**K**ażdy student Uniwersytetu Warszawskiego jest członkiem społeczności Akademickiej, co sprawia, że posiada zarówno prawa jak i obowiązki. Są one określone w aktach prawnych, takich jak ustawa – Prawo o szkolnictwie wyższym, Statut Uniwersytetu Warszawskiego oraz Regulamin Studiów na Uniwersytecie Warszawskim.

Najważniejsze prawa studenta można podzielić na cztery grupy: związane ze sprawami studenckimi, socjalnymi, naukowymi oraz samorządowymi.

**Prawa studenta dotyczące spraw studenckich obejmują m.in.:** prawo do udziału w zajęciach określonych w planach studiów, korzystania z konsultacji prowadzonych przez nauczycieli akademickich w czasie ich dyżurów, możliwość korzystania z pomocy Uniwersytetu w poszukiwaniu pracy, stażu lub praktyki zawodowej czy też prawo do korzystania ze zbiorów zasobu biblioteczno-informacyjnego Uniwersytetu.

**Wśród najistotniejszych praw związanych z kwestiami socjalnymi wymienić należy m.in.:** prawo do otrzymywania pomocy materialnej (w formie stypendium socjalnego, jednorazowej zapomogi czy miejsca w akademiku), prawo do ubiegania się o stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz prawo do ubiegania się o stypendium Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

**Każdy członek naszej społeczności ma również prawo do rozwoju naukowego,** co sprawia, że przysługują mu takie uprawnienia jak: prawo do uczestniczenia w badaniach naukowych, możliwość podejmowania studiów równoległych czy realizowania części programu nauczania na innej uczelni krajowej (np. w ramach programu MOST) lub zagranicznej (np. w ramach programu Erasmus lub umowy dwustronnej).

**Prawa studenta związane z samorządnością obejmują m.in.:** czynne i bierne prawo wyborcze w wyborach do organów Samorządu Studentów UW oraz prawo do korzystania z pomocy Samorządu. Organy te zobowiązane są (zgodnie z Regulaminem Samorządu Studentów UW) do obrony praw studentów, jak również do wspierania inicjatyw sportowych, kulturalnych czy naukowych studentów.

**Do podstawowych obowiązków studentów należy, przede wszystkim,** postępowanie zgodne z Regulaminem Studiów, dbanie o dobre imię Uniwersytetu, przestrzeganie przepisów obowiązujących na Uczelni oraz etyczne uzyskiwanie zaliczeń wszystkich zajęć, a także przygotowywanie prac zaliczeniowych i dyplomowych z poszanowaniem praw autorskich.

**W razie problemów lub wątpliwości w sprawach dotyczących praw i obowiązków studentów warto skontaktować się z Zarządem Samorządu Studentów** swojej jednostki, którego członkowie służą pomocą, radą i doświadczeniem. Na poziomie jednostki można także skorzystać z pomocy dziekanatu/sekretariatu ds. studenckich. Z kolei u członków Komisji Stypendialnej można zasięgnąć informacji w sprawach pomocy materialnej

**W sprawach bardziej skomplikowanych warto skorzystać z pomocy odpowiednich biur uniwersyteckich (zwłaszcza Biura Spraw Studenckich).** Warto wtedy też zasięgnąć informacji u Zarządu Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego. W jego ramach działają wyodrębnione zespoły zajmujące się m.in. sprawami socjalnymi (np. Komisja Socjalna) oraz prawnymi – ich dane kontaktowe dostępne są na stronie [www.samorzad.uw.edu.pl](http://www.samorzad.uw.edu.pl).



Poza tym istnieje możliwość skorzystania z darmowych usług **Akademickiej Poradni Prawnej**, gdzie informacji udzielają studenci będący ekspertami w danych dziedzinach prawa.

## **W GAŚSZCZU PRZEPISÓW - CZYLI GDZIE I CZEGO SZUKAĆ?**

**N**ie pomyli się wiele ten, kto stwierdzi, że Uniwersytet przepisami stoi. Mnogość aktów prawnych oraz ich zróżnicowanie z pewnością nie ułatwiają odnajdywania odpowiedzi na nurtujące pytania studentów, dlatego poniżej przygotowaliśmy wykaz podstawowych dokumentów wraz ze wskazówkami dotyczącymi tego, co ciekawego można w nich znaleźć.

### **1. Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym**

Niezaprzeczalnie podstawowy zbiór zasad wspólnych dla wszystkich uczelni w kraju traktujący głównie o funkcjonowaniu szkół wyższych i studiowaniu. Z Ustawy dowiemy się jakie są rodzaje uczelni, czym jest pierwszy, drugi a czym trzeci stopień studiów, jakie są warunki odpłatności za niektóre usługi edukacyjne, czym jest tzw. PKA (Państwowa Komisja Akredytacyjna), jaka jest rola Parlamentu Studentów RP jako reprezentanta ogółu studentów, co to znaczy że uczelnia jest autonomiczna, kto jest kim na uczelni i jakie uprawnienia mu przysługują oraz co wolno studentom. Co więcej, to w niej uregulowano podstawy odpowiedzialności dyscyplinarnej oraz określono za co można zostać skreślonym z listy studentów. W całości lektura wyłącznie dla zapaleńców.

### **2. Statut Uniwersytetu Warszawskiego**

Uzasadnionym jest skojarzenie Statutu z uniwersytecką konstytucją. Czytając Statut poznamy strukturę UW, kompetencje organów oraz sposób ich wyboru. Odnajdziemy w nim również postanowienia dotyczące pracowników, administracji czy gospodarki i mienia uczelni. Dla nas jednak najważniejsze będą § 113–128 dotyczące studiów i studentów, w tym § 120 zawierający treść ślubowania:

*„Ślubuję uroczyście, że będę wytrwale dążyć do zdobywania wiedzy i rozwoju własnej osobowości, szanować prawa i obyczaje akademickie oraz całym swym postępowaniem dbać o godność i honor studenta Uniwersytetu Warszawskiego.”*

### 3. Regulamin studiów na Uniwersytecie Warszawskim

**Jest to najważniejszy dokument dotyczący studenta UW i naszym zdaniem stanowić powinien dla każdego obowiązkową lekturę.** To w regulaminie znajdziemy o podstawowych zasadach zaliczania przedmiotów, np. o dwóch terminach egzaminów, egzaminie komisyjnym czy możliwości odwołania się do dziekana od oceny, którą uważamy za przyznaną z naruszeniem bezstronności. **Ponadto uregulowano w nim** m.in. warunki udzielania urlopów, możliwość rezygnacji z zajęć, sposób obliczania średniej ocen, a także **prawa i obowiązki studenta.**

### 4. Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Warszawskiego

W tak zwanym RPM (Regulaminie Pomocy Materialnej) dowiadujemy się o jakie stypendia może ubiegać się student i jakie musi spełnić kryteria aby je otrzymać. Znajdziemy tu także informacje o uzyskiwaniu jednorazowego wsparcia finansowego w postaci zapomogi. **Więcej informacji znajdziemy w dalszej części poradnika.**

### 5. Szczegółowe zasady studiowania

To kolejny dokument, który mówi nam o tym jak studiować. Szczegółowe zasady studiowania stanowią doprecyzowanie Regulaminu Studiów na UW i uchwalane są z myślą o uwzględnieniu specyfiki poszczególnych wydziałów (lub innych jednostek prowadzących studia). Dowiemy się z nich przede wszystkim jakie w danej jednostce są zasady odbywania indywidualnego toku studiów, powtarzania zajęć, przyznawania wpisów warunkowych, a także jakie są zasady zmiany formy studiów (np. z niestacjonarnej na stacjonarną). Znajdziemy tu także przepisy dotyczące kryteriów formalnych i merytorycznych jakie spełniać powinna praca dyplomowa. Aktualne szczegółowe zasady studiowania muszą być opublikowane w ogólnodostępnym miejscu, najczęściej jest to strona internetowa jednostki.



## 6. Inne akty prawne

Na sytuację studenta na Uniwersytecie wpływ mają także inne akty prawne wydawane głównie w formie zarządzeń Rektora lub uchwał Senatu UW. Z nich wynika, np. obowiązek zdawania egzaminu z języka obcego na poziomie B2 do końca trzeciego roku studiów czy obowiązek zaliczenia czterech semestrów zajęć z wychowania fizycznego. Także organizacja roku akademickiego, czyli sesja egzaminacyjna, wakacje i inne dni wolne. To tylko namiastka, jest jeszcze wiele innych obowiązujących przepisów, a wszystkie znajdziemy w Monitorze UW. Najważniejsze informacje można znaleźć na stronach wydziałów lub instytutów oraz za pośrednictwem Samorządu Studentów (np. poprzez Facebooka).

### Ważniejsze strony internetowe

**Strona UW** - oficjalna strona Uniwersytetu Warszawskiego, na której można dowiedzieć się o najważniejszych wydarzeniach na Uczelni, rekrutacji na studia, o badaniach naukowych czy też współpracy Uczelni z innymi ośrodkami akademickimi i biznesem.

**BSS (Biuro Spraw Studenckich)** - na stronie umieszczane są informacje dotyczące toku studiów, a co ważniejsze - dotyczących spraw socjalnych i ubiegania się o miejsce w domach studenta (akademikach).

**Monitor UW** - dziennik urzędowy Uniwersytetu Warszawskiego. W Monitorze ogłasza się m.in. uchwały Senatu, zarządzenia Rektora oraz uchwały i zarządzenia innych organów Uniwersytetu.

**OKSS UW (Odwoławcza Komisja Stypendialna Studentów)** - do zadań komisji należy rozpatrywanie odwołań od decyzji komisji stypendialnych w jednostkach (np. w sprawie nieprzyznania stypendium socjalnego) oraz przyznawanie stypendium rektora dla najlepszych studentów.

## **USTRÓJ I STRUKTURA UCZELNI**

**N**a Uniwersytecie istnieją trzy rodzaje organów - **kolegialne** (m.in. Senat i rady wydziałów), **jednoosobowe** (m.in. Rektor i dziekani wydziałów) oraz **wyborcze** (m.in. Kolegium Elektorów Uniwersytetu i kolegia elektorów wydziałów). Struktura Uniwersytetu „przypomina” nieco ustrój Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej, gdzie każdy ze stanów posiada swoją własną władzę, a równocześnie podlega rządowi federalnemu. Odpowiednikiem stanu jest tutaj zazwyczaj wydział (w ramach wydziału mogą istnieć także mniejsze jednostki organizacyjne, takie jak instytut, katedra, zakład, pracownia.)

**Rektor kieruje działalnością Uniwersytetu**, reprezentuje Uniwersytet na zewnątrz oraz jest przełożonym pracowników, doktorantów i studentów. W związku z tym podejmuje decyzje dotyczące majątku Uniwersytetu oraz zawiera umowy o współpracy. Jest także odpowiedzialny za przestrzeganie prawa oraz zapewnienie bezpieczeństwa na terenie Uniwersytetu. Podobnie jak dziekan, Rektor korzysta z pomocy swoich zastępców, tj. prorektorów. **Senat, składa się z** Rektora, prorektorów, dziekanów, a także przedstawicieli nauczycieli akademickich, innych pracowników Uniwersytetu oraz **doktorantów i studentów (udział tych dwóch ostatnich grup wynosi minimum 20% składu Senatu)**. Gremium to uchwała Statut i dokonuje jego zmian, ustala główne kierunki rozwoju uczelni, zasady działania Uniwersytetu oraz uchwała Regulamin Studiów na UW. Wyboru Rektora, prorektorów oraz większości członków Senatu dokonuje Kolegium Elektorów.

**Na poziomie wydziału** działają przede wszystkim trzy organy - **dziekan, rada wydziału i kolegium elektorów wydziału**. Zadaniem dziekana jest kierowanie działalnością wydziału, korzystając przy tym z pomocy prodziekanów, na których może on scedować część swoich obowiązków. Co istotne z punktu widzenia studentów, jeden z prodziekanów obowiązkowo powoływany jest do zajmowania się sprawami studenckimi. **Rada wydziału składa się z** dziekana, prodziekanów, przedstawicieli nauczycieli akademickich, innych pracowników wydziału oraz **doktorantów i studentów (udział tych dwóch ostatnich grup wynosi minimum 20% składu rady)**. Do jej zadań należy m.in. uchwalanie strategii wydziału czy programów kształcenia. Z kolei zadaniem kolegium elektorów wydziału jest wybór dziekana i prodziekanów.

## **KTO JEST KIM NA UCZELNI?**

To pytanie zadaje sobie praktycznie każdy student pierwszego roku. Podczas gdy w szkole średniej do nauczyciela zwykle zwracamy się per „Pani Profesor”, „Panie Profesorze”, w szkołach wyższych zależy to od stopnia bądź tytułu naukowego posiadanego przez daną osobę.

W świetle ustawy o stopniach i tytule naukowym wyróżniamy dwa stopnie naukowe (doktor, doktor habilitowany) oraz tytuł naukowy profesora, który nadawany jest przez Prezydenta RP doktorowi habilitowanemu posiadającemu znaczący dorobek naukowy (a w wyjątkowych przypadkach także doktorowi).

Do doktora i doktora habilitowanego zwracamy się per „Pani doktor”, „Panie doktorze”, do profesorów natomiast – „Pani Profesor”, „Panie Profesorze”.

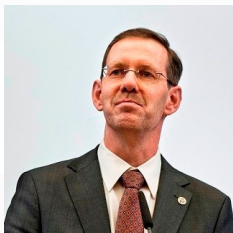
Warto jednak wiedzieć, że uczelnia może zatrudnić danego pracownika na stanowisku profesora nadzwyczajnego („uczelnianego”). Do takich osób (ich imiona pisze się w konwencji dr hab. Jan Kowalski, prof. UW) również zwracamy się per „Pani profesor”, „Panie profesorze”.

**Rada praktyczna I:** w związku z tym, że w niektórych środowiskach istnieje zwyczaj tytułowania wszystkich doktorów habilitowanych „Profesorze”, aby uniknąć faux pas warto dowiedzieć się od starszych kolegów i koleżanek jaką konwencję przyjmuje dany pracownik.

Szczególny tytuł grzecznościowy przysługuje Rektorowi, do którego w sytuacjach oficjalnych zwracamy się „Wasza Magnificencjo”.

**Rada praktyczna II:** przedrostka „pro-” (prorektor, prodziekan) używamy wyłącznie w formie pisemnej, zwracając się do osób pełniących te funkcje ustnie, należy użyć odpowiednio zwrotu „Rektor” i „Dziekan”.

## **POZNAJ WŁADZE UNIwersYTETU**



*Jego Magnificencja Rektor Uniwersytetu Warszawskiego*  
***dr hab. Marcin Pałys, prof. UW***



*Prorektor ds. Studentów i Jakości Kształcenia*  
***prof. UW dr hab. Jolanta Choińska-Mika***



*Prorektor ds. naukowych*  
***dr hab. Maciej Duszczyk***



*Prorektor ds. rozwoju*  
***prof. UW dr hab. Anna Giza-Poleszczuk***



*Prorektor ds. kadrowych i polityki finansowej*  
***prof. dr hab. Andrzej Tarlecki***

## **WAŻNE BIURA UNIWERSYTECKIE**

**P**oza dziekanatami / sekretariatami działającymi na poziomie jednostek, sprawami studenckimi zajmują się powołane specjalnie do tego celu biura administracji centralnej Uniwersytetu. Każdy ze studentów Uniwersytetu zetknął się z pewnością przynajmniej z jednym z nich.

**Biuro Spraw Studenckich (BSS)** - dzieli się na cztery sekcje - Toku Studiów, Zagraniczną, Socjalną oraz Dokumentacji. Sekcja Toku Studiów udziela wszelkich informacji dotyczących np. zmiany kierunków, otrzymania urlopu, zwrotu opłaty za studia i innych kwestii związanych bezpośrednio ze studiami. Sekcja Zagraniczna zajmuje się z kolei szczególnymi zagadnieniami związanymi ze studiowaniem na Uniwersytecie przez cudzoziemców. Sekcja Socjalna udziela informacji m.in. w sprawie stypendiów, a także w kwestiach związanych z akademikami oraz ubezpieczeniem zdrowotnym na Uniwersytecie. Sekcja Dokumentacji zajmuje się zaś dokumentami takimi jak dyplomy ukończenia studiów czy statuty kół naukowych. BSS mieści się w Pałacu Kazimierzowskim na Kampusie Centralnym (II piętro, pokoje 20a/b, 21, 22 oraz 31). Więcej informacji można znaleźć na stronie: [www.bss.uw.edu.pl](http://www.bss.uw.edu.pl)

**Biuro Współpracy z Zagranicą (BWZ)** - zapewnia m.in. realizację zadań związanych z przyjazdami studentów zagranicznych, zawieraniem umów i organizacją wymian w ramach programu Erasmus+. BWZ dzieli się na trzy sekcje - ds. Współpracy Międzynarodowej, Erasmus+ oraz Kształcenia Zawodowego i Europejskich Programów Edukacyjnych. Pracownicy Biura mogą udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania związane z programem Erasmus, np. z jakimi uczelniami dana jednostka ma podpisane umowy, jakie są zasady wyjazdów czy ile wynosi stypendium. Informacji w tym samym zakresie udziela się także na temat wyjazdów na podstawie umów dwustronnych między Uniwersytetem Warszawskim a innymi uczelniami. BWZ mieści się w Pałacu Kazimierzowskim na Kampusie Centralnym (II piętro, pokoje 22, 24 oraz 28). Więcej informacji można znaleźć na stronie: [www.bwz.uw.edu.pl](http://www.bwz.uw.edu.pl)



**Biuro Karier** - pomaga studentom w uzyskaniu umiejętności mających pomóc im na rynku pracy. W Biurze można dowiedzieć się np. jak przygotowywać się do rozmów kwalifikacyjnych, jak napisać prawidłowo CV i list motywacyjny, czy jak planować swoją ścieżkę zawodową. BK mieści się w Oficynie Pałacu Potockich na Kampusie Centralnym w klatce E. Więcej informacji można znaleźć na stronie: [www.biurokarier.uw.edu.pl](http://www.biurokarier.uw.edu.pl)

**Klub Absolwentów** - utrzymuje kontakt ze studentami ostatniego roku oraz absolwentami, można znaleźć informacje o organizowanych specjalnie dla absolwentów wydarzeniach czy zniżkach. KA mieści się w Oficynie Pałacu Potockich na Kampusie Centralnym w klatce E. Więcej informacji można znaleźć na stronie: [www.klubabsolwentow.uw.edu.pl](http://www.klubabsolwentow.uw.edu.pl)

**Biuro Ds. Osób Niepełnosprawnych (BON)** - zajmuje się udzielaniem pomocy osobom niepełnosprawnym oraz wszystkim tym, którzy ze względu na stan swojego zdrowia mają trudności (także przejściowe) ze studiowaniem w trybie standardowym. W Biurze można się także dowiedzieć, jakie warunki należy spełniać, aby być uprawnionym do korzystania z transportu uniwersyteckiego. BON mieści się w Pałacu Kazimierzowskim na Kampusie Centralnym (lewe wejście zewnętrzne). Więcej informacji można znaleźć na stronie: [www.bon.uw.edu.pl](http://www.bon.uw.edu.pl)

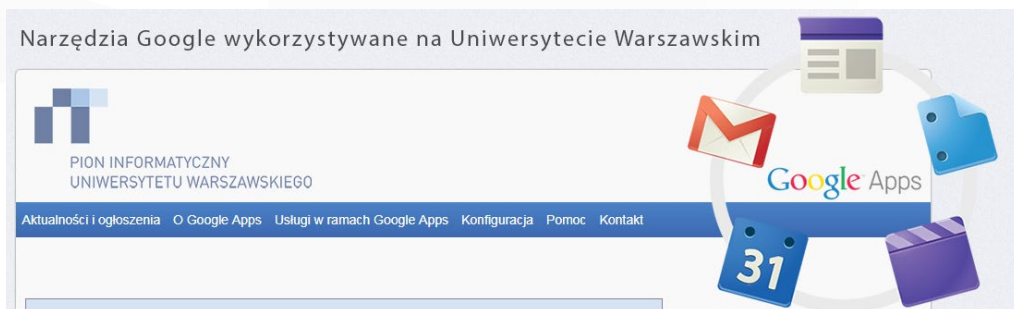
**biurokarier.edu.pl**  
*serwis akademickich biur karier*



**Studenci i Absolwenci Uniwersytetu Warszawskiego dzięki rejestracji w serwisie [biurokarier.edu.pl](http://biurokarier.edu.pl) mają pełny dostęp do zamieszczonych w nim ofert.** Mają również możliwość umieszczania i szerokiego rozbudowania CV, a także redagowania swojego profilu. Aby dokonać rejestracji należy umówić się na rozmowę/konsultację CV do Biura Karier UW, pisząc maila na [biurokarier@adm.uw.edu.pl](mailto:biurokarier@adm.uw.edu.pl) lub dzwoniąc pod nr 22 5520763.

## POCZTA UNIWERSYTECKA

Każdy student Uniwersytetu Warszawskiego powinien posiadać uczelniane konto poczty elektronicznej, które jest podstawowym kanałem komunikacji z pracownikami administracji i wykładowcami. Konto pocztowe powiązane jest z kontem Google dzięki usłudze Google Apps for Education for UW.



### Jak utworzyć konto?

1. Otwieramy stronę <http://wp.uw.edu.pl> i logujemy się do CAS. Po zalogowaniu wracamy do aplikacji Wybierz Poczte.
2. Aplikacja pozwala utworzyć konto Google Apps, zarówno posiadaczom kont w starym systemie, jak i nowym studentom
3. Aplikacja pozwala wybrać nowym studentom spośród loginów utworzonych z ich imion i nazwisk. Posiadacze kont w dotychczasowym systemie zachowują swój login. Wybieramy hasło Google, które jest niezależne od innych systemów uczelnianych.
4. Jeżeli student ma w systemie USOS wpisany adres uniwersytecki (np. @students.mimuw.edu.pl, @mail.wz.uw.edu.pl, @okwf.fuw.edu.pl), może wybrać, czy nadpisać go nowym adresem e-mail.
5. Zatwierdzamy ustawienia, po czym zakładane jest konto
6. Logujemy się na stronie Google Apps (<http://google.student.uw.edu.pl>)
7. Przy pierwszym logowaniu akceptujemy regulamin po stronie Google
8. Konto jest aktywne.

### Dowiedz się więcej!

## **SYSTEM USOS**



USOS - Uniwersytecki System Obsługi Studiów, to oprogramowanie mające na celu wsparcie procesu obsługi toku studiów.

Przez portal **USOSweb** studenci rejestrują się na zajęcia wydziałowe, a przez portal **USOSul** (w ramach tzw. rejestracji żetonowej) - na przedmioty ogólnouniwersyteckie (OGUNy), lektoraty (zajęcia z języka obcego) oraz na wychowanie-fizyczne (W-Fy).

Większość jednostek ma jednego USOSWeb, jednak kilka jednostki ma własną wersję portalu, są to:

- **Wydział Matematyki, Informatyki i Mechaniki;**
- **Wydział Fizyki;**
- **Wydział Chemii;**
- **Wydział Nauk Ekonomicznych;**
- **Wydział Nauk Politycznych i Stosunków Międzynarodowych.**

Zachęcamy do zapoznania się z poradnikiem obsługi portalów systemu USOS i stroną **USOSOWNIA**. Ułatwi to zdecydowanie obsługę USOSweba i USOSula!

## PODANIA W SYSTEMIE USOS

Warto wiedzieć, że od roku 2012/2013 każdy student w indywidualnych sprawach studenckich dotyczących toku studiów ma prawo złożyć podanie przez system USOS. Złożenie wersji papierowej takiego podania nie jest (formalnie) wymagane. Nie dotyczy to jednak spraw, w których podejmowana jest decyzja administracyjna, czyli np. przyznawania stypendiów (w tych sprawach wersja papierowa jest nadal wymagana).

The screenshot shows the USOS web portal interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: AKTUALNOŚCI, KATALOG, MÓJ USOSWEB, DLA STUDENTÓW (highlighted), DLA PRACOWNIKÓW, MODUŁY DODATKOWE, and ADMINISTRACJA. Below the navigation bar, there is a sidebar with 'WPROWADZENIE' and 'REJESTRACJA' (with sub-items: kalendarz, koszyk, na przedmioty). The main content area is titled 'Moje studia' and contains several service cards: 'Sprawdziany' (Zobacz wyniki oraz oceny swoich sprawdzianów, testów, egzaminów...), 'Oceny końcowe' (Zobacz aktualne wartości ocen końcowych z przedmiotów, które...), '5. Prośba o zmiany w rejestracji' (uzasadnienie), '6. Podanie o przyznanie urlopu dziekańskiego' (uzasadnienie), and '7. Prośba o wydruk suplementu do dyplomu' (brak dodatkowych składników).

Życzymy powodzenia i pisania jak najmniejszej liczby podań!

### Przez portal USOSweb można złożyć m.in.:

- Wniosek o warunkowe zaliczenie etapu;
- Wniosek o powtarzanie etapu;
- Prośbę o zmiany w rejestracji;
- Podanie o przyznanie urlopu dziekańskiego;
- Prośbę o wydruk suplementu do dyplomu;
- Podanie o skreślenie ze studiów;
- Podanie o uznanie przedmiotów obcych;
- Podanie o ulgi w płatnościach.

## DOBRE PODANIE KLUCZEM DO SUKCESU

**W**trakcie studiów nierzadko zdarzają się sytuacje wymagające złożenia pisemnego podania, jako, że warto wówczas zadbać o jego poprawną formę, poniżej zamieszczyliśmy wzór takiego podania.

[miejsceowość, dzień/miesiąc/rok]

[imię i nazwisko nadawcy]  
[miejsceowość, ulica]  
[kod pocztowy, poczta]  
[kierunek i typ studiów]  
[rok studiów]  
[numer albumu]

Szanowna/ny Pani/Pan  
[tytuł/stopień naukowy] [imię i nazwisko]  
[funkcja]  
[nazwa jednostki]

[e-mail]  
[numer telefonu]

Zwracam się z uprzejmą prośbą.....

Proszę swą motywacją tym, iż .....

Proszę o przychylnie ustosunkowanie się do mojej prośby.

Z poważaniem,  
[imię i nazwisko nadawcy]  
(czytelny podpis)



## **POMOC MATERIALNA**

**Pomoc materialna dla studentów jest jednym z najważniejszych praw,** jakie nabywa się wraz z decyzją o przyjęciu na studia. Można ubiegać się o stypendium socjalne, specjalne z tytułu niepełnosprawności, stypendium Rektora, a także inne stypendia spoza uczelni.

### **Stypendia**

**Stypendium socjalne** przyznawane jest studentom, których miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza wyznaczonej przez Rektora UW kwoty (w połowie września każdego roku wydawane jest w tej sprawie odpowiednie postanowienie). W zeszłym roku (od 1 października 2016 roku) próg otrzymania stypendium wynosił 950 zł netto. Oznacza to, że jeśli dochód na osobę w poprzednim roku przekraczał próg, to student tracił możliwość otrzymywania stypendium.

Dodatkowo, stypendium socjalne może zostać podwyższone z tytułu zamieszkania w akademiku lub legalnego wynajmowania mieszkania na terenie Warszawy.

**Stypendium specjalne** przyznawane jest bez względu na dochód, udziela się go na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności wydanego przez odpowiedni organ i dostarczonego do Biura ds. Osób Niepełnosprawnych UW.

Zarówno stypendium socjalne, jak i specjalne z tytułu niepełnosprawności przyznawane są na wniosek studenta, który należy złożyć do Wydziałowej Komisji Stypendialnej do 10 dnia każdego miesiąca – wtedy po dołączeniu całej niezbędnej dokumentacji, otrzymuje stypendium od tego miesiąca.

**O stypendium Rektora dla najlepszych studentów** można ubiegać się najwcześniej na drugim roku studiów pierwszego stopnia lub jednolitych magisterskich lub jeśli został przyjęty studia w roku złożenia egzaminu maturalnego i jeśli jest laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady przedmiotowej o zasięgu ogólnopolskim. Profil olimpiady musi pokrywać się z obszarem wiedzy, do którego przyporządkowany jest kierunek studiów.

Kryteriami przyznania stypendium są średnia ocen oraz osiągnięcia naukowe, artystyczne lub sportowe. Stypendium można pobierać wyłącznie na jednym kierunku studiów i tylko wtedy, gdy student nie posiada jeszcze tytułu licencjata lub odpowiednio magistra. Szczegółowe informacje odnośnie stypendium znajdziecie na stronie **[Odwoławczej Komisji Stypendialnej dla Studentów](#)**.

Poza powyższymi stypendiami student od drugiego roku studiów pierwszego stopnia może ubiegać się o stypendium Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego za osiągnięcia w nauce bądź wybitne osiągnięcia sportowe. Wniosek oraz wszystkie informacje na jego temat znajdziesz na stronie internetowej: **[www.stypendiumministra.pl](http://www.stypendiumministra.pl)**. Stypendium MNiSW można łączyć ze stypendium Rektora. **Istnieją również inne rodzaje stypendiów dla studentów** np.: stypendium m. st. Warszawy im. Jana Pawła II. Warto poszukać ich w Internecie i znaleźć takie, którego kryteria spełniamy.

## Zapomoga

**Innym rodzajem wsparcia finansowego może być zapomoga.** Jest to jednorazowa pomoc materialna przyznawana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się w przejściowo trudnej sytuacji materialnej. Oznacza to, że wszystkie trzy przesłanki muszą zostać spełnione jednocześnie: przyczyna musi być losowa (nie dało się jej przewidzieć, np. powódź), przejściowa (sytuacja poprawi się w najbliższym czasie) oraz musi powodować pogorszenie się sytuacji materialnej. Student może otrzymać maksymalnie dwie zapomogi w ciągu roku akademickiego, z różnych tytułów (tj. nie można dostać dwóch zapomóg z powodu tego samego zdarzenia, a maksymalna wysokość jednorazowej zapomogi to 5500 zł. Wniosek wraz z niezbędną dokumentacją należy złożyć do Wydziałowej Komisji Stypendialnej.

**Od każdej decyzji wydanej przez Wydziałową Komisję Stypendialną przysługuje nam odwołanie do [Odwoławczej Komisji Stypendialnej Studentów](#), której siedziba znajduje się przy ul. Krakowskie Przedmieście 24 w p. 102. Szczegółowe regulacje znajdują się w [Regulaminie Ustalania Wysokości, Przyznawania i Wypłacania Świadczeń Pomocy Materialnej dla Studentów UW](#)**

## **KREDYT STUDENCKI**

**K**redyt studencki na preferencyjnych warunkach mogą otrzymać studenci, którzy spełniają następujące warunki:

- Posiadają całkowitą zdolność do czynności prawnych;
- Rozpoczynając studia mieli nie więcej niż 25 lat;
- Udokumentują dochód na osobę w rodzinie i zabezpieczenie spłaty kredytu, które zostaną następnie zaakceptowane przez bank.

Przy udzielaniu kredytu pierwszeństwo mają zawsze osoby w których rodzinie dochód na osobę jest niższy aniżeli wysokość dochodu ustalona na dany rok przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

Kredyty studenckie udzielane są w bankach komercyjnych z dopłatą Skarbu Państwa do oprocentowania.

Kredytu udziela się na cały okres studiów. Spłata zaczyna się dwa lata po ukończeniu studiów i trwa dwa razy dłużej niż okres kredytowania. Rata miesięczna kredytu wynosi 600 zł i splywa na konto w trakcie roku akademickiego.

Aby otrzymać kredyt, należy do określonego dnia w listopadzie, dostarczyć potrzebną dokumentację do placówki banku komercyjnego, który udziela preferencyjnych kredytów studenckich.

Banki stosują następujące formy zabezpieczenia kredytu - poręczenie w formie weksla, poręczenie na ogólnych zasadach kodeksu cywilnego (najczęściej jest to podpis żyrantów, zobowiązujących się do spłacenia kredytu w przypadku, gdy kredytobiorca się od tego uchylił), poręczenie Banku Gospodarstwa Krajowego.

Więcej informacji można zasięgnąć w **[Biurze Spraw Studenckich](#)**.

## WYMIANY STUDENCKIE

### 1. ERAMSUS+



**P**rogram Erasmus+ wszedł w życie 1 stycznia 2014 r. i zastąpił dotychczasowe programy: „Uczenie się przez całe życie” (oraz jego programy sektorowe - Erasmus, Leonardo da Vinci, Comenius i Grundtvig), akcję Jean Monnet, program „Młodość w działaniu” oraz pięć innych programów (m.in. Erasmus Mundus i Tempus). Realizacja programu zaplanowana jest na siedem lat, czyli do roku 2020. Największy nacisk w nowym programie został położony na edukację formalną i pozaformalną służącą rozwijaniu umiejętności uczniów, nauczycieli i pracowników oraz poprawy ich sytuacji na rynku pracy. Po raz pierwszy w historii programów edukacyjnych Unii Europejskiej, wspierane będą również inicjatywy związane ze sportem.

W ramach programu Erasmus+ studenci mogą się ubiegać o wyjazdy na studia i na praktyki w innych krajach uczestniczących w programie. Na każdym z trzech poziomów studiów można skorzystać z wyjazdu lub wyjazdów trwających łącznie do 12 miesięcy.

Minimalny czas pobytu na studiach za granicą wynosi 3 miesiące, a na praktyce - 2 miesiące. Studentom jednolitych studiów magisterskich lub równoważnych (np. kierunków lekarskich) przysługuje możliwość skorzystania z wyjazdów, których łączny czas trwania wynosi do 24 miesięcy. Do całkowitej liczby miesięcy są jednak wliczane – w ramach każdego poziomu studiów – wcześniejsze wyjazdy z programu Erasmus („Uczenie się przez całe życie”).

Istnieje także możliwość wyjazdu absolwentów uczelni na zagraniczną praktykę lub staż. Wyjazd tego typu może się odbyć w ciągu jednego roku od ukończenia studiów, a jego długość jest wliczana do łącznego czasu trwania mobilności na

tym poziomie studiów, na którym student został zakwalifikowany na wyjazd. Rekrutacja odbywa się na ostatnim roku studiów.

### **Dokąd można wyjechać?**

Na studia - do szkoły wyższej, która współpracuje z uczelnią macierzystą studenta w programie Erasmus+ (uczelnie wysyłająca i przyjmująca muszą mieć podpisaną umowę międzyinstytucjonalną). Na praktykę - do zagranicznego przedsiębiorstwa, organizacji albo instytucji w innym kraju uczestniczącym w programie.

### **Jaka jest wysokość stypendium?**

Wysokość stypendium na wyjazdy na studia i na praktyki jest zależna od kraju, do którego się wyjeżdża. W roku akademickim 2014/2015 w zależności od kraju miesięczna stawka stypendium wynosiła 300, 400 lub 500 euro w przypadku wyjazdów na studia, oraz 400, 500 lub 600 euro w przypadku wyjazdów na praktyki.

### **Przed przystąpieniem do kwalifikacji na stypendium:**

1. Zapoznać się dokładnie z ogólnouniwersyteckimi zasadami kwalifikacji studentów na stypendium Erasmus+ w bieżącym roku akademickim, które można znaleźć na stronie **Biura Współpracy z Zagranicą**.

2. Sprawdzić na stronie swojej jednostki czy zostały zamieszczone szczegółowe informacje na temat kwalifikacji na stypendium Erasmus+.

Ewentualnie - jeżeli informacje tam zawarte są niewystarczające - skontaktować się z Wydziałowym (Instytutowym) Koordynatorem Programu Erasmus+

Więcej informacji o programie znajdziesz także na stronie:

<http://samorząd.uw.edu.pl/student/erasmus/>.



## 2. CEEPUS



CEEPUS - Central European Exchange Program for University Studies to program współpracy wielostronnej w dziedzinie edukacji krajów Europy Środkowej.

Stronami porozumienia są m.in.: Albania, Austria, Bośnia i Hercegowina, Bułgaria, Chorwacja, Czarnogóra, Czechy, Macedonia, Rumunia, Polska, Serbia, Słowacja, Słowenia oraz Węgry.

Podstawowym celem Programu jest wspieranie wymiany akademickiej w zakresie kształcenia i doskonalenia zawodowego zarówno studentów, jak i nauczycieli akademickich. Umożliwia on intensyfikację kontaktów między szkołami wyższymi krajów będących Stronami Porozumienia.

### **Kto może jechać?**

W ramach programu CEEPUS dostępne są stypendia dla studentów, którzy ukończyli minimum I rok studiów i mogą w nim brać udział studenci I, II i III stopnia.

### **Ile trwa stypendium?**

W ramach regularnej wymiany w trybie semestralnym wyjechać można na okres od 3 do 10 miesięcy. Istnieje również możliwość aplikowania na stypendia krótkoterminowe (krótsze niż 3 miesiące) - projekty naukowe związane z pracami dyplomowymi. Zarówno program studiów, jak i program projektu musi zostać ustalony ze stroną przyjmującą bezpośrednio przez studenta lub doktoranta jeszcze przed wyjazdem.

Więcej informacji o programie znajdziesz na stronie:

<http://buwilm.edu.pl/ceepus/>

### 3. Fundusz Wyszehradzki



W zależności od kraju pochodzenia studenta wyrażającego chęć skorzystania ze stypendium w ramach Funduszu, wyróżnić możemy trzy rodzaje programów: In coming Scholarships, Out Going Scholarships i Intra-Visegrad Scholarships (przeznaczony dla studentów z krajów Grupy Wyszehradzkiej - Polska, Węgry, Czechy, Słowacja)

Student aplikować może na każdą uczelnię publiczną i prywatną w dostępnych państwach (w zależności od typu wymiany). Konieczne jest jednak, aby Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego akredytowało daną uczelnię.

#### **Stypendium w przypadku wszystkich programów wynosi:**

\*2,300 € dla studenta (za semestr)

\*1,500 € dla uczelni przyjmującej studenta (za semestr)

\*dodatkowo, jeżeli macierzystą uczelnię studenta i uczelnię, na którą aplikuje dzieli ponad 1,500 km student otrzymuje jednorazowy Grant Podróżny

#### **Długość wymiany uzależniona natomiast jest od typu programu:**

- Intra-Visegrad Scholarships - 1 semestr (5 miesięcy) lub 2 semestry (10 miesięcy);
- In-Coming Scholarships - max. 4 semestry (20 miesięcy) - możliwość odbycia całych studiów w ramach jednego wniosku;
- Out-Going Scholarships - 1 semestr (5 miesięcy) lub 2 semestry (10 miesięcy).

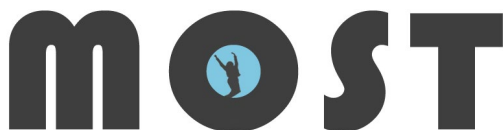
Osoby, które skorzystają z oferty mogą ponownie ubiegać się o stypendium. Jednakże maksymalny okres korzystania z programu wynosi 4 semestry.

Więcej informacji o programie znajdziesz na stronie:

<http://visegradfund.org/home/>

## 4. MOST

PROGRAM MOBILNOŚCI STUDENTÓW I DOKTORANTÓW



Program MOST jest adresowany do studentów, którzy pragną realizować swoje zainteresowania naukowe w Polsce, lecz poza macierzystym Uniwersytetem. Studia w ramach Programu można podjąć nie wcześniej niż po ukończeniu drugiego semestru jednolitych studiów magisterskich, drugiego semestru studiów pierwszego stopnia lub pierwszego semestru studiów II stopnia. W ramach MOSTu można odbyć studia semestralne lub roczne. Program pozwala także na zaliczenie wybranych przedmiotów w programie studiów w innej uczelni niż macierzysta.

Warunkiem koniecznym przyjęcia studenta do innej uczelni jest zaliczenie przez niego – odpowiednio – roku lub semestru studiów w swojej uczelni macierzystej oraz złożenie formularza zgłoszeniowego. Po otrzymaniu zawiadomienia o przyjęciu do programu student sporządza indywidualny program studiów tzw. „Porozumienie o programie zajęć”. Program ten może obejmować dowolne przedmioty wybrane z różnych semestrów studiów na danym kierunku lub kierunkach pokrewnych. Sporządzając semestralny program zajęć student musi wybrać tyle przedmiotów, aby suma pkt ECTS była nie mniejsza niż 30 pkt.

W momencie sporządzania „Porozumienia o programie zajęć” student powinien ustalić z Prodziekanem ds. studenckich swojego wydziału macierzystego listę przedmiotów obowiązkowych. Jeśli student wybierze kierunek zgodny ze studiowanym w uczelni macierzystej może obowiązkowe przedmioty uwzględnić w indywidualnym programie studiów i zaliczyć je w ramach Programu MOST, jeśli jednak wybierze inny kierunek, Prodziekan ds. studenckich powinien określić termin, w którym wracający z Programu MOST student ma zaliczyć zaległe przedmioty.

Więcej informacji o programie znajdziesz na stronie:

[www.samorzad.uw.edu.pl/most/](http://www.samorzad.uw.edu.pl/most/)

## 5. Inne wymiany

Oprócz wyżej wymienionych, student może wyjechać w ramach stypendium rządowego, umowy bilateralnej lub stypendium przyznawanego przez konkretne instytucje zagraniczne (w związku z pracą dyplomową/odbyciem praktyk). Warto na bieżąco sprawdzać strony:

- **Samorządu Studentów UW**
- **Biura Współpracy z Zagranicą UW**
- **Biura Uznawalności Wykształcenia i Wymiany Międzynarodowej**

## **PRAKTYKI NA STUDIACH**

Odbycie praktyk jest niezwykle ważną częścią studiów. Po pierwsze, możemy dzięki nim poznać nasz przyszły zawód i sprawdzić, czy faktycznie chcemy wykonywać go w przyszłości. Po drugie, w ten sposób zdobywamy cenne doświadczenie, na które szczególną uwagę zwracają pracodawcy.

Co zrobić, żeby praktyki spełniały nasze oczekiwania?

**Po pierwsze**, warto zgłosić się do koordynatora ds. praktyk zawodowych, który pomoże w znalezieniu odpowiedniego zajęcia.

**Po drugie**, warto wiedzieć, że praktyki można zaliczyć poprzez pracę na rzecz Wydziałowej Komisji Stypendialnej. W ramach jej prac można nauczyć się funkcjonować wśród przepisów prawa administracyjnego, cywilnego oraz dowiedzieć się wiele na temat przyznawania pomocy materialnej.

**Po trzecie**, praktyki organizuje Samorząd Studentów UW, m.in. praktyki translatorskie, dla grafików, pomoc w organizacji wydarzeń kulturalnych etc.

**Po czwarte**, udział w obozie naukowym może pozwolić zaliczyć część praktyk (jeśli profil obozu odpowiada profilowi studiów).

**Po piąte**, można zgłosić się również do Biura Karier UW.

**Po szóste**, również praca zawodowa może zostać zaliczona jako praktyki studenckie (na podstawie zaświadczenia wydanego przez pracodawcę). Nie wszystkie formy aktywności zawodowej zostaną jednak uznane, np. studiując prawo nie zaliczy się praktyk poprzez pracę w kawiarni. Jeśli natomiast pracuje się w agencji PR, a studiuje dziennikarstwo to można liczyć na takie udogodnienie.

**Po siódme**, można wyjechać na zagraniczne praktyki w ramach programu Erasmus+.

**Po ósme** (ostatnie, ale chyba najważniejsze) - istnieje wiele stron lub portali oferujących praktyki dla studenta, warto jednak wcześniej udać się do Biura Karier UW i dowiedzieć się w jaki sposób znaleźć najbardziej odpowiednie praktyki.

## **JĘZYKI OBCE NA UW**

**K**ażdy student Uniwersytetu Warszawskiego może uczęszczać na tzw. lektoraty, czyli zajęcia z języka obcego. Student ma możliwość wykorzystania określonej puli przyznanych mu godziny lektoratów. Poszczególne zajęcia mają przeważnie wymiar 30 lub 60 godzin w ciągu semestru i odbywają się w cyklu rocznym.

**Na Uniwersytecie Warszawskim istnieje możliwość uczenia się prawie 50 języków z całego świata**, od angielskiego przez hiszpański, chorwacki, czeski do suahili i chińskiego. Studenci zwykle mają do wyboru co najmniej trzy poziomy zaawansowania. Zajęcia odbywają się dwa razy w tygodniu w przypadku kursów stacjonarnych i raz w tygodniu w przypadku kursów pół-internetowych (drugie zajęcia odbywają się wtedy na platformie MOODLE). Dostępne są również e-mentoraty (15 godzin zajęć w klasie, 45 na platformie COME) oraz kursy w pełni internetowe. Szeroki zakres dni i godzin pozwala na pogodzenie zajęć na kierunku z lektoratem.

Słyszac nazwę Szkoła Języków Obcych można odnieść mylne wrażenie, że tylko ona prowadzi lektoraty. Tymczasem do organizowania zajęć z języków obcych uprawnione są także: Wydział Lingwistyki Stosowanej, Wydział Orientalistyczny, Wydział Neofilologii, Wydział Polonistyki i Centrum Kształcenia Nauczycieli Języków Obcych i Edukacji Europejskiej. Każda z wymienionych jednostek ma swój własny styl prowadzenia lektoratów – warto więc dowiedzieć się wcześniej od studentów starszych lat, jak wyglądają zajęcia.

**Niezwykle ważny jest egzamin certyfikacyjny.** W celu uzyskania dyplomu licencjata należy zdać do końca III roku egzamin z języka obcego (na niektórych kierunkach do końca II roku), co najmniej na poziomie B2. Oczywiście nie musi być to język, z którego ukończyło się lektorat.

Egzaminy certyfikacyjne odbywają się cztery razy do roku (w sesji zimowej i letniej oraz w sesjach poprawkowych), a zapisuje się na nie za pomocą rejestracji zetonowej. Jednak nie ze wszystkich języków egzaminy odbywają się tak często.



**Nie polecamy odkładać egzaminu na ostatnią chwilę** - najlepiej zarejestrować się na niego już na II roku. Jeśli student zaliczył egzamin pisemny, a nie zaliczył ustnego, ma szansę podejść do niego w kolejnej sesji roku akademickiego. Należy pamiętać, że nie z każdego języka dostępny jest każdy poziom egzaminu. Warunkiem odbycia egzaminu jest zapisanie się na niego przez minimum 2 osoby.

Terminy, poziomy i języki, które są w ofercie w danej sesji ustala Rada Koordynacyjna ds. Certyfikacji Biegłości Językowej w grudniu i maju każdego roku. Z obowiązku zdawania zwalniają niektóre certyfikaty językowe – m.in. TOIEC, DALF czy DELE.

Pełna lista certyfikatów i procedura przepisywania ocen znajduje się na stronie: <http://szjo.uw.edu.pl/>

Studenci filologii również mają możliwość uczęszczania na lektoraty. W ich przypadku jest tylko jeden warunek: egzamin certyfikacyjny musi być zdany z innego języka niż ten, który jest przedmiotem ich studiów. Zarówno studenci filologii, jak i studenci innych kierunków wliczają do średniej oceny z lektoratów. Do średniej końcowej nie liczy się zaś ocena z egzaminu certyfikacyjnego.

Warto wspomnieć o intensywnych kursach wakacyjnych. Odbywają się one od czerwca do października i stanowią przyspieszoną wersję klasycznych, rocznych lektoratów. Można się na nie zapisać w rejestracji żetonowej za pomocą żetonów językowych i zaliczyć dzięki nim wymagany semestr lub rok zajęć (w zależności od długości kursu).

## **ORGANIZACJE STUDENCKIE**



**N**a Uniwersytecie zarejestrowanych jest ponad 300 organizacji studenckich - takich jak koła naukowe, koła artystyczne, kluby dyskusyjne. Pełen wykaz można znaleźć na stronie [Rady Konsultacyjnej Ds. Studenckiego Ruchu Naukowego](#). Istnieje także szereg większych organizacji studenckich, które działają na szczeblu uczelni i kraju.

Organizacje studenckie w trakcie roku organizują szereg różnych wydarzeń, takich jak konferencje naukowe, debaty/panele dyskusyjne z udziałem znanych osób, szkolenia, warsztaty podnoszące umiejętności miękkie, czy też projekty badawcze (w Polsce i zagranicą).

### **Dlaczego warto się zaangażować w działalność organizacji studenckiej?**

Przede wszystkim jest to niesamowita przygoda, szansa na poznanie wielu ciekawych osób, nie tylko ze środowiska Uczelni. Organizacje zwykle tworzą ludzie z pasją, pełni entuzjazmu, zmotywowani do działania, którzy chcą coś osiągnąć i dążą do tego wspólnie realizując różne projekty.

A kiedy wszyscy kończą studia to znajomości, a czasem i chęć wspólnego działania, pozostają i przenoszą się na kolejne etapy życia.

Organizacje studenckie mogą ubiegać się o dofinansowanie swoich projektów m.in. do Rady Konsultacyjnej ds. Studenckiego Ruchu Naukowego, Fundacji Uniwersytetu Warszawskiego, Fundacji Universitatis Varsoviensis i Zarządu Samorządu Studentów UW, dzięki czemu mają one realną możliwość aktywnego działania.

Na początku warto zorientować się jakie organizacje funkcjonują na Uniwersytecie Warszawskim i poszukać informacji o najbliższych spotkaniach rekrutacyjnych. Każdy student może zapisać się do dowolnej organizacji studenckiej niezależnie od przynależności do konkretnej jednostki.

## UW NA SPORTOWO



Członkostwo w Akademickim Związku Sportowym to sprawdzony sposób na przyjemne spędzenie wolnego czasu, zbudowanie atrakcyjnej sylwetki, czy nawet zdobycie popularności na Uczelni.

W sekcjach wyczynowych sportowcy rozwijają zdobyte wcześniej umiejętności, a najlepsi reprezentują Uniwersytet Warszawski w Akademickich Mistrzostwach Polski oraz innych zawodach krajowych i międzynarodowych.

Sekcje rekreacyjne (m.in. badminton, lekka atletyka, judo, siłownia, wspinaczka sportowa) są z kolei idealnym miejscem dla miłośników aktywnego spędzania czasu.

Kolejnym pomysłem na wypoczynek są organizowane zimowe obozy narciarskie i snowboardowe. Amatorzy sportów umysłowych mogą natomiast rozwijać swoje zainteresowania w sekcjach brydża sportowego i szachów. Warto przy tym odnotować, że zajęcia z brydża zaliczają przedmioty ogólnouniwersyteckie.

Jako, że klub występuje w kilku ligach państwowych, pasjonaci rozgrywek mogą brać udział w sportowych widowiskach, które odbywają się przez cały rok akademicki w halach Uniwersytetu.

## **WYBRANE PROJEKTY SAMORZĄDU STUDENTÓW UW**

**UW Cup** - ogólnouniwersytecki turniej w futsal; dotychczas odbyły się trzy edycje tego przedsięwzięcia, które cieszy się coraz większym zainteresowaniem zarówno zawodników, jak i kibiców.

**UWVolleyball** - ogólnouniwersytecki turniej w piłkę siatkówkę; pierwsza edycja UWVolleyball odbyła się 26 kwietnia 2015 r.

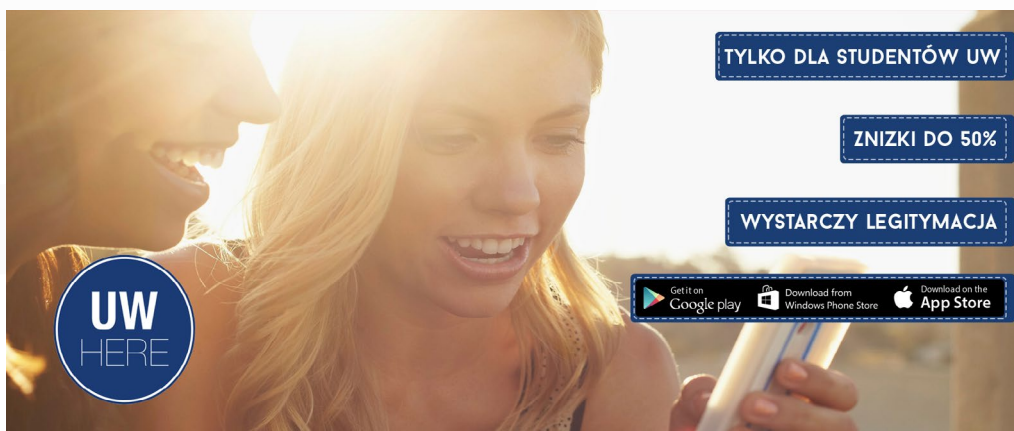
**Ambasadorowie UW** - projekt w ramach którego wybrani studenci odwiedzają licea i opowiadają o studiowaniu na Uniwersytecie, o interesujących kierunkach studiów i unikalnej studenckiej atmosferze.

**Miasteczko akademickie** - JUWenalia to nie tylko koncerty i wspólna zabawa ze znajomymi w majowe wieczory! Miasteczko Akademickie to wydarzenie poprzedzające koncerty podczas pierwszego dnia JUWenaliów. Podczas wydarzenia ulicę Krakowskie Przedmieście przejmują studenci, by wraz z kołami naukowymi i instytucjami zewnętrznymi zaprezentować wiele ciekawych aktywności czy też zainteresować ich różnymi tematami, które nie są dla nich bliskie na co dzień. Każdego roku Miasteczko Akademickie ma swój unikalny motyw i to od niego zależy, co będzie się działo w JUWenaliowy piątek na Krakowskim.

**mUWies night** - projekt będący połączeniem pokazów najlepszych polskich filmów (z angielskimi napisami) i dyskusji na temat kina i popkultury. Projekt jest skierowany przede wszystkim do studentów zagranicznych. Jego celem jest promowanie kultury polskiej, зараżenie studentów miłością do kina i zachęcenie do głębszego zainteresowania się tym kulturą kraju w którym odbywają wymianę.



## UW HERE



**U**W HERE to innowacyjny projekt Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego, którego celem jest zbudowanie najbardziej rozpoznawalnego i cenionego programu zniżek studenckich w Polsce.

To co wyróżnia UW HERE spośród innych programów rabatowych to przede wszystkim zamiar stworzenia społeczności zintegrowanej wokół idei zniżek dla studentów Uniwersytetu Warszawskiego, a także organizowanie wydarzeń integracyjnych ściśle powiązanych z partnerami.



## **MEDIA UNIwersYTECKIE**

**M**edia uniwersyteckie pełnią podwójną rolę. Po pierwsze informują o tym co dzieje się na naszej uczelni i nie tylko, a po drugie oferują studentom niepowtarzalną okazję do spróbowania swoich sił w mediach.

Na Uniwersytecie Warszawskim działa telewizja internetowa, radio oraz wiele różnych gazet i magazynów wydawanych na poszczególnych wydziałach.

### **Uniwerek.TV**



**Studencka Telewizja Internetowa** powstała na początku 2010 roku z inicjatywy grupy studentów związanych z Zarządkiem Samorządu Studentów UW. Materiały realizowane przez Uniwerek.TV dotyczą zarówno tematyki studenckiej, życia kulturalnego w Warszawie, jak i wydarzeń naukowych i imprez odbywających się na innych stołecznych uczelniach. Uniwerek.TV działa obecnie jako jedna z komisji ZSS UW i wciąż dynamicznie się rozwija. Dzięki temu, że w skład telewizji wchodzi również osoby mające doświadczenie w pracy w mediach, regularnie odbywają się szkolenia dla nowo przyjętych członków. W Uniwerek.TV każdy student znajdzie coś dla siebie. Dołącz do nas! [rektutacja@uniwerek.tv](mailto:rektutacja@uniwerek.tv)

### **Radio Kampus**



**Akademickie Radio Kampus** – swoją działalność rozpoczęło 1 czerwca 2005 roku, jako pierwsza akademicka stacja radiowa w Warszawie. Redakcję radia tworzą głównie studenci, którzy pracują na zasadzie wolontariatu. Mają okazję zdobyć pierwsze dziennikarskie szlify pod okiem doświadczonych dziennikarzy. Radio Kampus możecie słuchać w Warszawie na 97,1 FM oraz na stronie [www.radiokampus.waw.pl](http://www.radiokampus.waw.pl).

### **Prasa na UW**

Na Uczelni oprócz miesięcznika „Uniwersytet Warszawski” redagowanego przez Biuro Prasowe UW wydawane są także gazety i magazyny organizacji studenckich.



## WAŻNE LINKI

[www.uw.edu.pl](http://www.uw.edu.pl) - oficjalna strona Uniwersytetu Warszawskiego. Znajdziesz tutaj bieżące komunikaty, regulaminy i inne akty prawne obowiązujące studentów, a także odnośniki do różnych stron uniwersyteckich.

[www.samorząd.uw.edu.pl](http://www.samorząd.uw.edu.pl) - strona Samorządu Studentów Uniwersytetu Warszawskiego.

[here.uw.edu.pl](http://here.uw.edu.pl) - najlepszy katalog zniżek przygotowywany przez Komisję UW HERE, wyłącznie dla studentów Uniwersytetu Warszawskiego.

### FANPAGE

Samorząd Studentów UW - [www.facebook.com/samorzad.studentow.uw](https://www.facebook.com/samorzad.studentow.uw)

Parlament Studentów UW - [www.facebook.com/ParlamentStudentowUW](https://www.facebook.com/ParlamentStudentowUW)

Komisja Wyborcza Samorządu Studentów UW - [www.facebook.com/ukwssuw](https://www.facebook.com/ukwssuw)

Komisja UW HERE - [www.facebook.com/here.uw](https://www.facebook.com/here.uw)

Komisja Uniwerek.TV - [www.facebook.com/Uniwerek.TV](https://www.facebook.com/Uniwerek.TV)

Juwenalia UW - [www.facebook.com/juwenalia.uw](https://www.facebook.com/juwenalia.uw)

### JĘZYKI OBCE

[www.szjo.uw.edu.pl](http://www.szjo.uw.edu.pl) - strona Szkoły Języków Obcych gdzie można odnaleźć zbiór podstawowych informacji dotyczących lektoratów.

[www.certyfikacja.uw.edu.pl](http://www.certyfikacja.uw.edu.pl) - tutaj znajdziesz niezbędne informacje na temat egzaminu z języka obcego, a także listę certyfikatów zewnętrznych, które zwalniają z obowiązku zdawania egzaminu uniwersyteckiego.

### BIBLIOTEKI

[www.buw.uw.edu.pl](http://www.buw.uw.edu.pl) - strona Biblioteki Uniwersyteckiej w Warszawie. Znajdują się tutaj informacje o godzinach otwarcia (a w trakcie sesji BUW biblioteka bywa otwarta nawet do godziny 5 rano!), aktualności, katalogi on-line z możliwością rezerwowania i przedłużania ważności książek.

[www.bn.org.pl](http://www.bn.org.pl) - Biblioteka Narodowa jest idealnym uzupełnieniem literatury znajdującej się w BUW. W katalogu internetowym możecie sprawdzić czy odnajdziecie poszukiwaną przez Was książkę.

## **GLOSARIUSZ STUDENTA**

**Absolutorium** – jego uzyskanie oznacza zaliczenie wszystkich zajęć wymaganych programem studiów z wyjątkiem zaliczenia ostatniego cyklu seminarium dyplomowego z powodu niezłożenia pracy dyplomowej (zgodnie z definicją podaną w Regulaminie Studiów na UW). W skrócie oznacza zrealizowanie programu studiów bez pracy dyplomowej. Nie jest ono równoznaczne z uzyskaniem wyższego wykształcenia (aby je uzyskać niezbędne jest zdanie egzaminu dyplomowego). Do roku akademickiego 2014/2015 Absolutorium uzyskiwało się po zrealizowaniu wszystkich zajęć wymaganych programem studiów wyższych i przed egzaminem dyplomowym.

**Akademicki Rozkład Jazdy** – jest formą informatora, dzięki któremu będziecie wiedzieć „Co? Gdzie? Kiedy?”. Jest to kalendarz, który informuje o odbywających się na naszej Uczelni ciekawych wydarzeniach o różnym charakterze – imprezy, konferencje bądź akcje charytatywne.

**Ambasadorowie UW** – projekt realizowany przez Zarząd Samorządu Studentów UW. studenci w ramach projektu odwiedzają swoje (lub inne) licea i opowiadają o studiowaniu na Uniwersytecie, o interesujących kierunkach studiów i unikalnej studenckiej atmosferze.

**Audytorium Maximum (Audi Max)** - budynek znajdujący się na Kampusie Głównym. Odbywają się w nim wykłady, ćwiczenia i egzaminy wielu jednostek UW.

**Archiwum Prac Dyplomowych (APD)** - miejsce, w którym znajdują się prace dyplomowe absolwentów Uniwersytetu Warszawskiego. Może być pomocne przy szukaniu inspiracji do tematów

prac, a także sugestią wyboru opiekuna pracy. Wgląd do pracy mają opiekun pracy, recenzenci i absolwent, a także uprawnione osoby z Uczelni. APD jest dużym udogodnieniem w stosunku do lat ubiegłych – student tuż przed egzaminem dyplomowym może zapoznać się z recenzjami pracy i poznać oceny recenzentów.

**Biblioteka Uniwersytecka (BUW)** – znajduje się na Powiślu przy ul. Dobrej 56/66. BUW, to Biblioteka gromadząca zbiory książek czy materiały dydaktyczne, ale także ogród, znajdujący się na dachu Biblioteki Uniwersyteckiej, który jest jednym z największych i najpiękniejszych ogrodów dachowych w Polsce.

**BUW dla Sów (Buwing)** - w okresie przed i w trakcie trwania sesji BUW pozostaje otwarty do 5 rano, tj. do pierwszego dziennego autobusu. Zarząd Samorząd Studentów UW organizuje w tym czasie różnego rodzaju konkursy i wspiera Żaków w sesyjnych trudach.

**COME (IBIZA)** - Centrum Otwartej i Multimedialnej Edukacji (Interdyscyplinarna Baza Internetowych Zajęć Akademickich)– strony internetowe będące platformami e-learningowymi, na których odbywają się zajęcia prowadzone drogą elektroniczną (e-kursy, e-lektoraty). Znajdziesz tam też szkolenie biblioteczne, BHP oraz test językowy.

**Ćwiczenia** - forma zajęć, najczęściej towarzyszy wykładowi będąc jego uzupełnieniem. Przeważnie wymaga od studentów zaangażowania i bieżącej nauki, polega głównie na sprawdzeniu przez prowadzącego czy studenci rozumieją dany temat.

**Dyżur dydaktyczny** – określony czas w tygodniu, w którym pracownik dydaktyczny przyjmuje interesantów-studentów. Na dyżurach odbywają się konsultacje, zaliczenia nieobecności czy odbieranie wpisów.

**Dziekanka** – przerwa w studiowaniu przewidziana na semestr lub rok studiów, podczas której nie traci się praw studenckich. może zostać przyznana studentce/studentowi po zaliczeniu pierwszego roku studiów. Wyróżniamy następujące typy urlopów dziekańskich: zdrowotny, rodzicielski, naukowy, specjalny i okolicznościowy.

**Dzieskanat** (w części jednostek Sekretariat ds. studenckich)- jedno z najważniejszych miejsc na uczelni. To tu zaczyna i kończy się droga każdego studenta. Jest to miejsce pracy dziekana wraz z osobami stanowiącymi obsługę administracyjną. I to ta obsługa administracyjna jest tak ważna. W dziekanacie są planowane zajęcia, przyjmowane wszelkie podania (dotyczące wszystkich możliwych spraw studenckich – choćby wnioski o stypendia i o przyznanie miejsca w akademiku), podejmowane najróżniejsze decyzje tak ważne dla każdego żaka.

**ECTS** - Europejski system Transferu Punktów, student zobowiązana/y jest do zdobycia 30 ECTS w semestrze i 60 ECTS w trakcie roku akademickiego. Liczba punktów zależy od wkładu pracy, jaka wymagana jest od studenta podczas zajęć. Przyjmuje się, że 1 ECTS = 25-30 godzin lekcyjnych pracy studentki/studenta.

**Egzamin** – jedna z form sprawdzenia wiedzy studenta przez wykładowców w czasie sesji. Kończy on dany przedmiot, obejmuje wszystkie zagadnienia realizowane podczas zajęć. Egzamin może mieć formę pisemną lub ustną.

**Egzamin certyfikacyjny** – egzamin językowy pisemny i ustny prowadzony przez Szkołę Języków Obcych UW potwierdzający biegłość językową na określonym poziomie. Obowiązkowy do zaliczenia na poziomie minimum B2. Można także poświadczyć znajomość języka obcego na poziomie B2 certyfikatem zgodnym z listą zamieszczoną w odpowiednim zarządzeniu Rektora (np. British Council).

**Egzamin komisyjny** – dodatkowy termin egzaminu, przyznawany na wniosek studenta. Egzamin komisyjny jest przydzielany w przypadku stwierdzenia niepoprawnego czy nieobiektywnego przeprowadzenia poprzedniego egzaminu.

**Elektroniczna Legitymacja Studencka (ELS)** – dokument potwierdzający status studenta, należy przedłużać jego ważność co semestr. Warto wiedzieć, że w legitymacji zakodowany jest specjalny chip, który umożliwia używanie jej jako Warszawskiej Karty Miejskiej oraz karty do systemu uniwersyteckich bibliotek.

**Filar I** – Zarząd Samorządu Studentów UW przyznaje dotacje na organizację projektów studenckich o charakterze: kulturalnym, naukowym lub edukacyjnym, integracyjnym, sportowym, promocyjnym. W ramach Filaru o dotacje mogą ubiegać się Zarządy Samorządu Studentów jednostek UW oraz Rady Mieszkańców (przy domach studenckich).

**Filar II** – dotacje mogą otrzymać oprócz Zarządów Samorządu Studentów jednostek UW i Rad Mieszkańców, także koła naukowe oraz organizacje studenckie zarejestrowane na Uniwersytecie Warszawskim.

**Filar III** – z tej puli środków finansowane są przedsięwzięcia o charakterze ogólnouniwersyteckim

koordynowane bezpośrednio przez Zarząd Samorządu Studentów UW (np. koncerty, Juwenalia, Letnia Scena Akademicka itd.).

**Fundusz Pomocy Materialnej** – uczelniany fundusz tworzony w celu bezzwrotnej pomocy materialnej dla studentek/studentów. Przeznaczony jest na wpłatę stypendiów i zapomóg.

**Godziny dziekańskie** – godziny wolne od zajęć dydaktycznych. Wyznaczane są przez dziekana zazwyczaj z powodu imprezy ogólnowydziałowej lub przyczyn losowych. Obowiązują na danym wydziale. Na takiej samej zasadzie działają godziny dyrektorskie, obowiązujące tylko daną jednostkę.

**Godziny rektorskie** – godziny wolne od zajęć dydaktycznych. Wyznaczane są przez rektora zazwyczaj z powodu imprez ogólnouniwersyteckich lub przyczyn losowych. Obowiązują na całym Uniwersytecie.

**Harenda** – jedno z kultowych miejsc dla studentek/studentów. Mieści się na tyłach Kampusu Głównego na Krakowskim Przedmieściu 4/6. Jest pubem, restauracją i klubem w jednym.

**Hybrydy** – jeden z najbardziej znanych klubów studenckich w Warszawie. Mieści się przy ul. Złotej 7 i wielokrotnie gościł imprezy organizowane przez Uniwersytet Warszawski, m.in. Wielkie Połowinki UW.

**Indywidualny Tok Studiów (ITS)** – program przewidziany dla najlepszych studentek/studentów, umożliwiający im dobór (pod kierunkiem opiekuna) własnego programu studiów.

**Indywidualny Tryb Zaliczenia (ITZ)** – program

przewidziany dla studentek/studentów znajdujących się w trudnej sytuacji, która uniemożliwia im regularne uczęszczanie na zajęcia. Dzięki niemu, po wcześniejszej konsultacji z prowadzącym, zostaje zmieniona forma i termin zaliczenia przedmiotu.

**Jakość kształcenia** – w dużym skrócie oznacza poziom nauczania danej uczelni. Oceną jakości kształcenia i jej doskonalenia zajmuje się Biuro ds. Jakości Kształcenia UW.

**Juwenalia** - odbywające się co roku święto studentek/studentów, w trakcie którego trwają koncerty i imprezy. Każdego roku Rektor wyznacza jeden dzień Juwenaliów, który jest dniem wolnym od zajęć. Częścią tego wydarzenia jest też Miasteczko Akademickie.

**Juwenalia Regionalne** – to imprezy o mniejszej skali organizowane przez jednostkowe Samorządy Studentów, które stanowią dopełnienie programu Juwenaliów Uniwersytetu Warszawskiego. Każde wydarzenie jest spersonalizowane i dostosowane do preferencji studentek/studentów danej jednostki oraz zróżnicowane pod względem tematycznym w porównaniu z innymi regionaliami na UW. W ubiegłych latach ofertę juwenaliów regionalnych stanowiły, m.in. Gardenalia, Psychonalia, Łódź Filozoficzna, Dni Archeologa, Muzykalia.

**Kalendarz Akademicki** - określa organizację roku akademickiego, uwzględniając czas zajęć dydaktycznych, sesji, dni wolne od zajęć.

**Kolokwium** – forma sprawdzenia wiedzy studentek/studentów w trakcie roku akademickiego. kolokwium może obejmować także całość zagadnień danego przedmiotu i być podstawą wystawienia oceny (w zaliczeniach na ocenę) lub dopuszczenia do egzaminu.

**Koło Naukowe** – zarejestrowana forma zrzeszania się studentek/studentów, której celem jest działalność naukowa i samokształcenie się jego członków. Koło naukowe działa poprzez organizację spotkań, debat, konferencji, warsztatów naukowych.

**Konwersatorium** – forma zajęć, która jest swoistym połączeniem wykładu i ćwiczeń. Prowadzący przekazuje studentkom/studentom wiedzę a następnie ją egzekwuje. Forma ta jest najbardziej podobna do szkolnych lekcji.

**Kwestor** – jeden z zastępców Kanclerza. Zajmuje się księgowością.

**Lektorat** – zajęcia z języka obcego, prowadzone przez Szkołę Języków Obcych lub niektóre jednostki. Trwają zazwyczaj 60 godzin w semestrze wyjątkiem są tu lektoraty internetowe i e-lektoraty. W przypadku niektórych języków należy przystąpić do testu sprawdzającego przed zapisaniem się na lektorat.

**Licencjat** – zazwyczaj nazwa określająca studia I stopnia (licencjackie). Obejmuje on 3 lata zajęć oraz egzamin licencjacki i/lub obronę pracy licencjackiej. Można też w ten sposób określać absolwenta studiów licencjackich (dawny bakałarz) lub samą pracę licencjacką.

**Magisterka** – analogicznie do licencjatu oznacza studia II stopnia (magisterskie). Obejmują one 2 lata zajęć oraz obronę pracy magisterskiej (określonej również magisterką). Na niektórych kierunkach, jak np. prawo czy psychologia istnieją studia trwające 5 lat i kończące się obroną pracy magisterskiej.

**Miasteczko Akademickie** – odbywa się pierwszego dnia Juwenaliów UW. Pozwala na zaprezentowanie się poszczególnym kierunkom studiów, ale

także Zarządom Samorządu Studentów jednostek UW, kołom naukowym i innym organizacjom studenckim.

**National Theatre Live** – cykl spektakli wyświetlanych w Kine Atlantic. Wydarzenie organizowane przez Zarząd Samorządu Doktorantów UW we współpracy z Zarządem Samorządu Studentów UW.

**Nauczyciel akademicki** – nauczyciel pracujący w szkole wyższej. Nauczyciele akademicy na podstawie Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164, poz. 1365) są zatrudniani jako pracownicy naukowo-dydaktyczni, pracownicy dydaktyczni, pracownicy naukowci, dyplomowani bibliotekarze oraz dyplomowani pracownicy dokumentacji i informacji naukowej.

**OGUN** – przedmiot ogólnouniwersytecki, przedmiot akademicki z otwartą rejestracją. Przedmioty ogólnouniwersyteckie to przedmioty do wyboru w programie studiów. Poszczególne wydziały UW oferują wykłady ogólnouniwersyteckie (wolnodostępne), nie wymagające nazbyt rozbudowanej wiedzy wstępnej i przygotowane z myślą o szerokim gronie słuchaczy. Studentkom/Studentom przysługuje odpowiednia liczba żetonów na przedmioty ogólnouniwersyteckie.

**Ombudsman (Rzecznik Akademicki)** – wspiera społeczność akademicką w radzeniu sobie z konfliktami organizacyjnymi i interpersonalnymi oraz w szukaniu rozwiązań dla spraw trudnych i nieoczywistych. Do Ombudsmána może się zgłosić po pomoc każdy zainteresowany członek społeczności akademickiej: student, doktorant, pracownik naukowy bądź administracyjny.

**Otrzęsiny** – tradycyjna impreza studencka, wprowadzająca pierwszy rok w grono studentek/studentów. Występuje w formie Wielkich Otrzęsin o charakterze ogólnouniwersyteckim oraz Otrzęsin na poszczególnych jednostkach.

**Połowinki** – tradycyjna impreza studencka kierowana przede wszystkim do studentów drugiego i trzeciego roku, którzy są na półmetku swoich studenckich zmagani. Odbywa się czasem na szczeblu uniwersyteckim i na poziomie jednostkowym.

**Proces boloński** – w ogromnym skrócie polega on na wprowadzeniu dwustopniowych studiów, systemu punktów ECTS oraz kontroli jakości kształcenia.

**Raport Studencki** - to czynny udział w ciągłych zmianach zachodzących na Uniwersytecie – oczywiście zmianach na lepsze. Raport Studencki jest kolejnym projektem realizowanym przez Samorząd Studentów. Już od kilku lat Samorząd Studentów zwraca w nim uwagę zarówno na problemy jak i pozytywne aspekty życia studenckiego na UW. Celem Raportu jest wierny i rzetelny opis oraz propozycja dogodnych dla wszystkich zmian, dlatego bardzo ważna jest współpraca z jak największą liczbą studentów.

**Rok akademicki** – nazwa określająca okres zajęć akademickich między październikiem a wrześniem kolejnego roku. Zawiera w sobie dwie sesje egzaminacyjne i dwie sesje poprawkowe.

**Rozliczenie roczne** – sposób rozliczenia etapu studiów, w którym uzyskanie wszystkich zaliczeń oraz złożenie indeksu następuje na koniec roku akademickiego.

**Rozliczenie semestralne** – sposób rozliczenia etapu studiów, w którym uzyskanie wszystkich

zaliczeń oraz złożenie indeksu następuje na koniec każdego semestru.

**Seminarium** - forma zajęć wymagająca największego zaangażowania studentów, kończąca się samodzielnym napisaniem pracy zaliczeniowej. Wyróżniamy też seminarium dyplomowe, podczas którego (we współpracy z promotorem) przygotowywana jest praca licencjacka lub magisterska.

**Status studenta** – przyjęcie w poczet studentów następuje z chwilą immatrykulacji i po złożeniu ślubowania, nie wcześniej jednak niż z dniem rozpoczęcia roku akademickiego. Ukończenie studiów ma zaś miejsce w dniu odbycia egzaminu dyplomowego. Osoba, która ukończy studia pierwszego stopnia zachowuje prawa studenta do dnia 31 października roku, w którym ukończyła studia.

**Staż studencki** - odbywa się na IV i V roku (na uzupełniających studiach magisterskich) i ma za zadanie przygotować bezpośrednio do pracy.

**Studia równoległe** – studiowanie na dwóch kierunkach, z których na pierwszy student dostał się w ramach ogólnej rekrutacji (wynik matury/egzaminu wstępnego,) a na drugi w ramach rekrutacji równoległej (średnia ocen z toku studiów). Skreślenie z listy studentów na pierwszym kierunku związane jest z automatycznym skreśleniem na drugim.

**Studia równoczesne** – studiowanie na dwóch kierunkach, na które student dostał się w ramach rekrutacji otwartej. Skreślenie z listy studentów pierwszego kierunku nie oznacza skreślenia z listy studentów drugiego.

**Stypendia rządowe** - stypendia przyznawane przez rządy państw w celu wspierania wymiany kulturalnej i naukowej. Z reguły liczą



ba stypendystów jest bardzo ograniczona, co wpływa na elitarność tego typu wyjazdów.

**Termin zerowy** – tzw. zerówka; termin egzaminu przed sesją egzaminacyjną, do którego student może przystąpić. Na niektórych kierunkach przystąpienie do tego terminu jest warunkowane zaliczeniem ćwiczeń na określonej ocenę.

**U-mail** – dawny system poczty studentów i pracowników UW zsynchronizowany z USOSem. Obecnie studencki e-mail oparty jest na platformie Google Apps.

**Umowa bilateralna** – umowa zawarta pomiędzy dwiema uczelniami. Jej skutkiem może być wymiana studentów i/lub pracowników, wymiana doświadczeń, a także wspólne projekty naukowo-badawcze.

**Urlop dziekański** – czytaj "Dziekanka".

**USOS** – Uniwersytecki System Obsługi Studentów; serwis internetowy, przez który można zapisywać się na zajęcia, sprawdzić wyniki egzaminów oraz składać podania. Istnieje USOS "ogólny", ale niektóre wydziały posiadają własne USOSy.

**USOSownia** – strona internetowa, która odpowie na wszystkie Twoje pytania związane z internetowymi serwisami UW.

**UW Here** – studencki program rabatowy, mający na celu pozyskiwanie sieci kontaktów z różnymi firmami, które w ramach za kompleksową reklamę udzielają studentom UW określonych w umowie zniżek. Dokumentem upoważniającym do skorzystania z rabatu jest ważna legitymacja studencka.

**Warunek** - wpis warunkowy; student, który nie

zaliczył przedmiotu w ramach przysługujących mu terminów, może ubiegać się o wpis warunkowy. Oznacza to, że po uiszczeniu stosownej opłaty zostaje wpisany na kolejny etap studiów warunkowo z określonym terminem na zaliczenie zaległego przedmiotu.

**Wykład** – forma zajęć podczas, której wykładowca przekazuje materiał studentom w formie monologu. Istnieje możliwość sporadycznego zadawania pytań. Z reguły uczęszczanie na wykład nie jest obowiązkowe.

**Witaj na UW** – jest to szereg przedsięwzięć organizowanych zarówno na szczeblu jednostkowym jak i uniwersyteckim, które kierowane są przede wszystkim do studentów pierwszego roku. Inicjatywa ma na celu zapoznanie "pierwszaków" ze środowiskiem akademickim, a także przybliżenie uniwersyteckich realiów.

**Zaliczenie** – forma zaliczenia przedmiotu na tak zwaną "zalkę", bez oceny, stosowana w przypadku zajęć WF, ćwiczeń (gdy przypisany jest do nich wykład kończący się egzaminem) i niektórych zajęć (lub ich części). Jednak zdecydowana większość zajęć kończy się zaliczeniem na ocenę. Pierwszy termin zaliczenia odbywa się przed sesją egzaminacyjną, drugi w trakcie sesji.

**Żeton** – każdy student na początku studiów otrzymuje elektroniczne żetony. Jest to forma odpowiedników wartości przedmiotów, które studentowi przysługują. I tak- dostajemy ŻETONY na język obcy, na egzaminy językowe, zajęcia z wychowania fizycznego oraz na przedmioty ogólnouniwersyteckie. Pamiętaj! Żetony dostajesz raz na całą swoją edukację! Listę dostępnych żetonów można sprawdzić na koncie w systemie USOS.

## ZADBAJ O SWOJE FINANSE

Kiedy w portfelu papierową legitymację szkolną zastępuje plastikowa legitymacja studencka, coś się zmienia. Nie chodzi tylko o korzystne rabaty i zniżki, z których korzystamy w ulubionych lokalach gastronomicznych, księgarniach czy punktach ksero. Chodzi bowiem też o uświadomienie sobie, że w wielu przypadkach wchodzimy w ostatni etap edukacji naszego życia, którego jednak nie powinniśmy spędzić zupełnie beztrosko. Również, a może przede wszystkim w kontekście naszej przyszłości ekonomicznej. Mówiąc wprost – po prostu warto zawczasu pomyśleć o pieniądzu. To, co najlepiej z nimi zrobić, jest dość złożone i zależy ściśle od wielu czynników. Nieco łatwiej powiedzieć, czego nie należy robić. W końcu te drugie rady zawsze będą aktualne, zarówno w czasie hossy, jak i bessy. Co więc może okazać się kosztownym błędem?



### 1. Zakładanie, że w przyszłości będzie miało się mnóstwo pieniędzy

Takie podejście nie sprzyja racjonalnym wydatkom. Zazwyczaj w parze z nim idą rozrzutność i brak oszczędności. Pożyczki zawsze są kosztowne, a życie ponad stan, owszem, da nieco przyjemności, ale na bardzo krótką metę. Każde wydatki powinna poprzedzić refleksja na temat stanu odłożonych środków.

### 2. Unikanie „jak ognia” pracy i zobowiązań zawodowych

Nasi rówieśnicy nie śpią. Wielu z nich już od początku studiów, szuka okazji do zarobku. I to nie tylko z prac tymczasowych, ale także płatnych staży i praktyk, które odbywają w różnych firmach i instytucjach. Być może warto rozważyć tę ścieżkę (oczywiście po pierwszych miodowych miesiącach beztroskiego studiowania).

### **3. Wybór kolejnego kierunku studiów, który nic nam nie da**

Często po pierwszym semestrze studiów, dochodzimy do wniosku, że warto byłoby rozpocząć drugi kierunek. Same w sobie może okazać się to cennym uzupełnieniem wykształcenia. Jednak przy wyborze kierunku łatwo o błąd. Warto zadać sobie pytanie, co taka nauka da nam w zawodzie, którego chcemy się podjąć i czy faktycznie pozwoli nam lepiej wykorzystać dotychczasową wiedzę. Nieprzemyślany kierunek będzie tylko startą czasu i pieniędzy.

### **4. Oszczędzanie na ubezpieczeniu**

Młodość nie trwa wiecznie, wypadki chodzą po ludziach, a i żywioł może zainteresować się naszym domem lub mieszkaniem – to banały, ale jakże prawdziwe. Jeśli będziemy mieli pecha, grożą nam olbrzymie finansowe tarapaty.

### **5. Oszczędzanie zbyt... dużych kwot**

To oczywiście mniej możliwe w sytuacji pierwszorocznika, ale niewykluczone. Lepiej regularnie i samodzielnie odkładać mniejsze sumy (lokata lub konto emerytalne), niż zobowiązywać się, np. w umowie z bankiem, do wyższych comiesięcznych wpłat na jakiś oprocentowany rachunek. A co jeśli z jakiegoś powodu dojdą nowe wydatki?





**SAMORZĄD  
STUDENTÓW  
UNIwersYTETU  
WARSZAWSKIEGO**

