**Wymagane dokumenty dla polskich obywateli**

**Kandydat (obywatel Polski) zakwalifikowany na studia stacjonarne drugiego stopnia w jęz. angielskim na kierunku Chemia, składa w terminie przewidzianym w harmonogramie następujące dokumenty :**

1. poświadczona przez Uniwersytet Warszawski (UW) kopia dyplomu magistra, licencjata, inżyniera lub równorzędnego;
2. podanie o przyjęcie na studia wydrukowane z osobistego konta rejestracyjnego kandydata (IRK);
3. poświadczona przez UW kopia dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość kandydata na studia;
4. 2 fotografie zgodne z wymaganiami stosowanymi przy wydawaniu dowodów osobistych;
5. podanie o wydanie [Elektronicznej Legitymacji Studenckiej](http://rekrutacja.uw.edu.pl/index.php?option=com_content&view=article&id=76:elektroniczna-legitymacja-studencka&catid=47:zasady-rekrutacji&Itemid=94), wydrukowane po wprowadzeniu przez kandydata na osobiste konto rejestracyjne jego fotografii;
6. dowód uiszczenia opłaty za [Elektroniczną Legitymację Studencką](http://rekrutacja.uw.edu.pl/index.php?option=com_content&view=article&id=76:elektroniczna-legitymacja-studencka&catid=47:zasady-rekrutacji&Itemid=94) (17,- PLN).

**Należność za ELS w wysokości 17 zł należy wpłacać na wyodrębniony rachunek w Banku Millenium S.A**.:

Uniwersytet Warszawski
Krakowskie Przedmieście 26/28
56116022020000000076486236
***tytuł płatności: opłata za wydanie ELS***

**dodatkowo:**

1. **zaświadczenie od lekarza medycyny pracy (druki skierowania do lekarza medycyny pracy pobieramy w Dziekanacie Studenckim Wydziału Chemii UW);**
2. upoważnienie do złożenia dokumentów – w przypadku, gdy dokumenty kandydata składane są przez osobę trzecią;
3. oświadczenie o zapoznaniu się z treścią wzoru umowy o odpłatności za usługi edukacyjne obowiązujące na Uniwersytecie Warszawskim;
4. dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego w przypadku kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia prowadzone w tym języku - *lista honorowanych dokumentów (certyfikatów), na stronie:*

<http://www.rekrutacja.uw.edu.pl/files/pdf/Certyfikaty_angielski_pl.pdf>

**/Dyplom może zostać dostarczony w terminie późniejszym, gdy student otrzyma go z uczelni/**

***Składanie dokumentów przez osoby trzecie.*** W przypadku składania dokumentów za kandydata przez osoby trzecie należy przedstawić upoważnienie (imienne) dla osoby składającej dokument (dokument nie upoważnia do składania podpisów w imieniu kandydata). Osoba składająca dokumenty musi przedstawić do wglądu dowód osobisty kandydata (lub w przypadku cudzoziemca – paszport), w celu poświadczenia kserokopii. Jeśli niemożliwe jest takie rozwiązanie, dopuszcza się dostarczenie kserokopii dowodu (paszportu) poświadczonej notarialnie albo poświadczonej przez Biuro ds. Rekrutacji UW lub odpowiedni urząd jednostki samorządu terytorialnego (np. urząd gminy), bądź polską placówkę dyplomatyczną w przypadku kandydata przebywającego za granicą. UWAGA! Podania z IRK muszą być podpisane przez kandydata.